## **Notice for Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.1/2018-19/Dt.13/06/2018

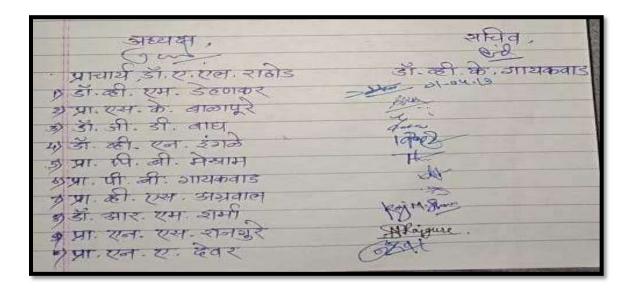
It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 14/06/2018 for the reconstitution of IQAC committee, 7 quality circle and other important issues regarding to face the NAAC in commencing period 2018-19 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

Principal

G.B.Murarka Arts and Comm.College

Shegaon.



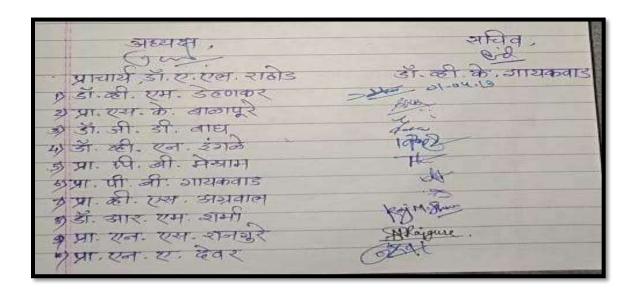
#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

IQAC-M/No.1/2018-19/Dt.14/06/2018

As per the notice of IQAC-M/No.1/2018-19/Dt.13/06/2018 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Discussion on last session activities and minutes of meeting on academic session 2017-18.
- 2. Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System, Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 3. Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period.
- Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 and 2018-19 and submitted IQAC – coordinator.
- 5. Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.



#### IQAC-M/No.1/2018-19/Dt.14/06/2018

### **Action Taken Report**

- Prepared and approved Academic and Administrative committee of current Academic year,
   Semester System as per new guidelines of NAAC -IQAC
- 2. Prepared and approved IQAC committee, 7 quality circle and other important Committee.
- 3. Took Plan about Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 4. Motivated in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder orally to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 6. Motivated time to time to all staff members for social and co-curriculum activities and told to prepared program outcomes and beneficiaries of every each activities of college.

Raj M. Sharana

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.2/2018-19/Dt.1/12/2018

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 1/12/2018 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC —IQAC and submission of Department wise Documents regarding to face the NAAC in commencing period 2018-19 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature

आस्याय , अस्विव , अस्व , अस्य , अस्व , अस्व

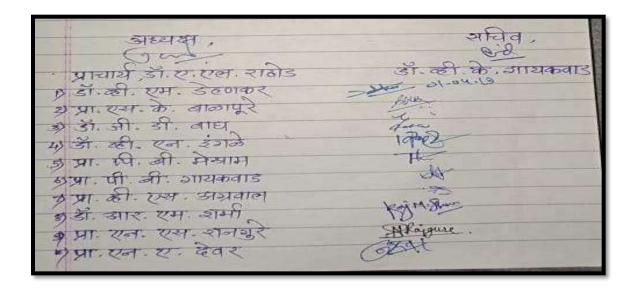
#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

#### IQAC-M/No.2/2018-19/Dt.1/12/2018

As per the notice of IQAC-M/No.2/2018-19/Dt.1/12/2018 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Reminder about Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period.
- 2. Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 and 2018-19 and submitted IQAC coordinator.
- 3. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.



# Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.2/2018-19/Dt.1/12/2018

## **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Co-curriculum activity related committees of current Academic year, Semester System as per new guidelines of University
- Given Reminder and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 and 2018-19 and submitted IQAC – coordinator.
- 3. Getting prepared format in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder and Motivated about Preparation to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

ky M. Sharan

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

( onl

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

## **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.3/2018-19/Dt.1/04/2019

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 1/04/2018 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC , submission of Department wise Documents, NIRF, RUSA and International Commerce Conference for the session 2019-20 regarding to face the NAAC in commencing period 2018-19 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

Principal

G.B.Murarka Arts and Comm.College

Shegaon.

अध्यक्ष ,	अधिव , ७८
प्राचार्थ डॉ.ए.एस. राहोड १ डॉ.की. एम. डेहणकर	डॉ. की. के. गायकवाड
ग्रं प्रा. एस. के. वालापूरे इ) डॉ. जी. डी. वाध फ डॉ. व्ही. एन. इंगर्ले	1200
ह प्रा. पि. बी. मेखाम छप्रा. पी. बी: आयमवाड	THE WAY
रूपा ही. एस अग्रवाल इंडॉ. आर. एम शमी	Kolman
भूपाः एनः एसः शनयुरे भूपाः एनः एः देवर	Sept.

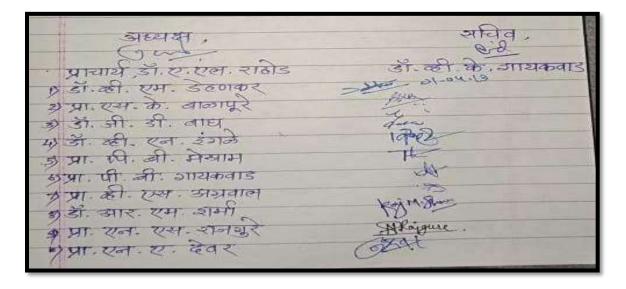
Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

IQAC-M/No.3/2018-19/Dt.1/04/2019

As per the notice of IQAC-M/No.3/2018-19/Dt.1/04/2019 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 and 2018-19 and submitted IQAC – coordinator.
- 2. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 3. Institutional Register for NIRF and requirement of college data and Future Planning of RUSA.
- 4. Proposal Accepted about International Commerce Conference will be held at Shegaon and organized by our college.
- 5. Motivated to organize Faculty Development Program, Students Carrier counseling and Placement related activities and Cocuriculum activates herewith.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.3/2018-19/Dt.1/04/2019

## **Action Taken Report**

- Carried out Brain storming discussion done about and instructed to go throw manuals of New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 2. Given 3<sup>rd</sup> Reminder Notice and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 and 2018-19 and submitted IQAC coordinator.
- 3. Prepared exclusive planning for well-organizing and well planned event proposed International Commerce Conference will be held at Shegaon and organized by our college.
- 4. Carried out measures for enrolling to Institutional Register for NIRF and requirement of college data and Future Planning of RUSA.

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

# \* योगेचे द्रिवा \* Francisco 41 भा प्राचार्यास्था कन्नात हि . 01/04/2019 रोजी स्टाफ काऋन्सीलनी स्कृण होण्यात आभी या समेने अभिवृत्त ज्यामीन प्रमाणे -विषयक रा रामेन्या सुरुवातीस मानीव समेवे रतिवृत्त वाचून त्याबर चर्चा करण्यास आकी विषयक्र या प्राचार्य हो. ए. एल. राह्येड यांच्या प्राचायेप ही पुनार्नेयुन्ती करीता अभिनंदन प्रस्ताव सूचक - सचिव डॉ. की. के. शायकवाड अनुमीदक - डॉ. की. एन , इंडाने प्राञ्जी की एस अग्रवाल था प्रस्तावावर चर्चा करतीना नैक समन्वयक डॉ. शर्मा थांनी मागील पाच वर्षांना आढावा होत असनाना व्यवस्थापन मंडलाच्या विख्वासाने भूटा-विद्यालय प्रामी करील आहे प्राचार्याच्या मार्गदरीन ब्वाली महाविद्यालय यशस्त्रीरित्या मार्गक्रमण करीत अशाप्रकारे सर्वांगाणे ह्यूची होवून सर्वांनी राळ्या आजवून आणि प्राचार्यांचे लोंड जीड करून एकमताने अभिनंदन प्रसावास मंजूरी दिली अभिनंदन प्रसामास उत्तर देतीना प्राचार्योते विद्यार्थि हिन केंद्रित व्यवस्था भिर्मिम्ह्ये वालीव व्यानी सूचना केली. तसेच, 2021 मध्ये सायक्रममा सामोरे जाष्याकरिता आवश्यक मानी आहेत , त्याचे , नियोजन प्रत्येक विभागान करावे , में कला सामीरे आक्याने एकमनाने उरले

नेषवक्र हो यून २०१५-१६, २०१६-१७, २०१७-१८, घा लीन वर्षाचे विविध विधय विभागमें जे अहनाल प्राप्त आने होते, ते सर्व उपमोड केले असल्याची

Dept. In. 2-2 माहिती डॉ. शमी यांजी समाग्रहाता दिली विषय कर्यो अख्यासकम त प्रात्यक्षिक यानाज्ञत यूर्वा करताना प्रत्येक विषयाची धटक चाचूणी आणि विद्यार्थी. पालक - शिक्षक मेळावा होण्याचे एकमाराने उरले उनाहे-विषय करा औल इंडिया यहें , M.I.S. , NIRF बाबत नृतिन मोंदली, श्रेयरा प्रोर्टन रत्यादींनानून चर्चा केही. श्रेयश् पोर्ट्न मध्ये आजी व माजी, विद्यार्थांची माहिती, कोशाला विकासानानत मार्गेदरीन रीनगरामी संही, अमहा- विभागांनुसार् उपक्रमांची विस्तृत, माहिती द्यावयाची अयुव्यामूके यत्र 2018-19 तसेप पुढील अञ्चापासून कार्यक्रमांनी कीरोसह, इतर पुरावे स्यावेत विद्यार्थी व समाजहिताचे उपक्रम श्रामित्याचे एकमताने उरले. वेषयक हा कामान्वी विभागणी करून चिविध उपक्रम शबविष्या न्या सुन्दा डों, इंग्ले योंनी तन्येंना हेतना, एका प्राह्यापूर्कार दोन से भीन विभागानी जनानदारी योपनाली, अञ्चायक्रम् पूर्ण कहीत अयतीना विद्या. इयों महरो आवड निर्माण व्हार्वी थाकरिता 🗆 टम न् वाप्र आठवड्यातुन एकहा करूया डारो एकमनारे ठरले. वाणिज्य आंतर्राष्ट्रीय प्रियदेचे आयोजन सन 以以中のフ 2019-20 सहये करायाचे एकमलाने उरले. प्यक्र हो ओहो। जिक्र रेनिहासिक व में किंग इत्यादीं करीता बैक्षणिक सहलीचे आयोक्नन संले हित विभागाच्या विभाग प्रमुखान्या ज्ञानदारीने नियमानुसार

# समेची युवना



यर्व यन्माननिय यमानदांस स्वित कराप्यात येते की, दि वा/०4/2019 रोजी सकाद्वी 10.30 वाजना मा प्राचार्य कक्षात स्टाफ् काऊन्सील ची सभा आयोजिन कराष्ट्रात आभी आहे. तरी, सभेस सर्व समायदांनी उपस्थित रहावे

संभेचे विष्यू:-

माशील यभेचे इतिवृत्त वाचन .

ग्रामा प्राचार्य ड्रॉ. ए. एलं. राठोड शांत्या पुनर्नियुक्ती करीना अभिनंदन् प्रस्तावावर् न्यनी.

अभागील तीन वर्षांने AGAR साठी सादर केलेल्या अह्वालावर चर्चा. तसेच पुढील अटवालाचे नियोज

मा नियोजिन अभ्यासकम् व प्रात्याभिक बाबन यर्चा.

जा अंत इंडिया चार्से, एम.आया. एस, NIRE बाबत निवन नोंदणी, श्रेयश पोर्टल बाबत चनी.

ह्य वाणिन्य आंतरराष्ट्रीय परिष्ठदेने नियोजन,

च मा अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

प्राचार्य ,डॉ. ए. एल. राहोड ए डॉ.की. एम. डेटणकर य प्रा. एस. के. बालापूरे अ डॉ. जी. डी. वाघ 4) डॉ. की. एन. उंगर्क

ज प्रा. चि. बी. मेखाम

अप्रा. पी. बी: भायकवाड

रूपा की एस अग्रवाल

इ.डॉ. झार एम शर्मा इ.प्रा. एन एस राजधुरे

श्रा.एन.ए. देवर

डॉ. की के जायकवाड

21-04.19

# \* अमेरी दीतेवृत्त \*

सा प्राचार्यांच्या कमान वि 14/06/2018 नेती स्टाफ काम-सीमरी चम्मा होण्यान सामी या संभेचे उतिवृत्त ध्वामीन प्रमाणे -

विषय के में व्यक्तिया युद्धवातीस सामील समेरो बतिवृत्व वायून त्यावर -यनी कराणाल आभी .

विषय क श ने मिस्टर 1 व 2 - अभ्यासक्रम , प्रेक्टिकक्ष , पेपर लपासकी , इत्यादींबानल चर्चा केबी (अन्न 2017-18)

विषयं के इर्फ कार्य करीता प्रवेश समिती वाहित करण्यात आही. संसेच वेडाएलक समिती व संस्कृतिक समिती उनाशील संज्ञाप्रमाणेच काथम देवाष्ट्रात उनाभी.

विषय के 4) जी ए 11 वा जी कीम 11 - वेभिन्टर उ - अभ्याखक्रम जियोजिन तेकेत पूर्ण करण्याजाजन एकमताने ट्राविद्यात आली प्राह्मापकांकरीला द्वेसकोड निश्चित करण्यात आला .

विषय के इं प्रत्येक विभागोंने सन्न २०15-16, २०16-17 व २०17-18 मधीन वार्षिक अन्वान दि 15 जुने २०18 पर्यंत् डॉ आर. एम. शर्मी यांच्यांकडे सादर करोवेत असे एकमताने ठरेले.

> मा अध्यक्षांचे व उपस्थित समासदांचे आभार व्यक्त करून मा अध्यक्षांच्या परवानगीने समेन्द्री सांगता आभी ्या समेकरीता व्याभील समासद उपस्थित होते .

ा प्राचार्य डी.ए.एम रागेड (अध्यक्ष)

अ हो तरी तम डेठणकर अपन

अप्रा एस के जावापूरे -

म्मू डी. जी. डी. माघ

डा डॉ. की. एन डंगरे

्रप्रा पी भी भेडाम

Janes Income

## **Notice for Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.1/2019-20/Dt.04/08/2019

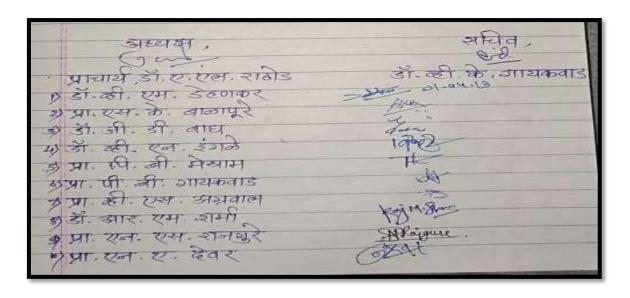
It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 4/08/2020 for the reconstitution of IQAC committee , Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period ,7 quality circle and other important issues regarding to face the NAAC in commencing period 20219-20 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college. Due to COVID -19 all meetings have been conducted only through oral discussion and Paper less manner by taking all precautions. That is why everyone has been given oral consent of meeting.

Sd-

**Principal** 

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

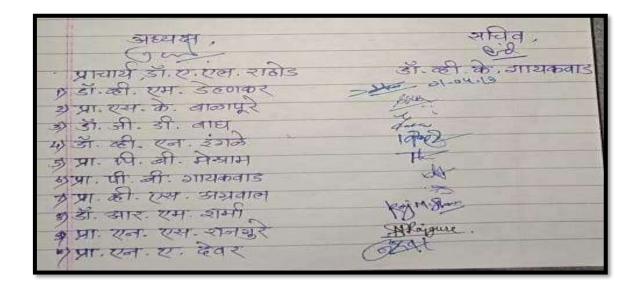
IQAC-M/No.1/2019-20/Dt.04/08/2019

As per the notice of IQAC-M/No.1/2019-20/Dt.04/08/2019

at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Discussion on last session activities and minutes of meeting on academic session 2019-20.
- 2. Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System, Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 3. Online Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period
- Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19 and 2019-20 submitted IQAC – coordinator.
- 5. Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2020-21.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.1/2019-20/Dt.04/08/2019

## **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System as per new guidelines of NAAC -IQAC
- 2. Prepared and approved IQAC committee, 7 quality circle and other important Committee.
- **3.** Took Plan about Practical evaluation and Special online Academic and Co-currilum Activities during COVID- 19 Period, Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 4. Motivated in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- 5. Given reminder orally to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 6. Motivated time to time to all staff members for social and co-curriculum activities and told to prepared program outcomes and beneficiaries of every each activities of college.

Ry M. Sharan

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

( onl

# **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.2/2019-20/Dt.02/12/2019

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC —IQAC and submission of Department wise Documents regarding to face the NAAC in commencing period 2020-21 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

**Principal** 

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

आध्यम , जिल्ले. प्राचार्थ ,डॉ. ए. एल. राहोड व्र डॉ. व्ही. एम. डेडणकर अप्रा. एम. के. बाळापूरे	अचिव , क्रिटी के , जायकवाड
हों. जी. डी. वाघ पा डॉ. व्ही. एन. इंगर्ने हा प्रा. पी. बी. मेखाम हाप्रा. पी. बी. भायकवाड	17-2
ग्रं प्रा. ही. एस. अग्रवाल ग्रंडा. जार. एम. शमी भ्रा. एन. एस. शनगुरे ग्रा. एन. ए. देवर	HRojane.

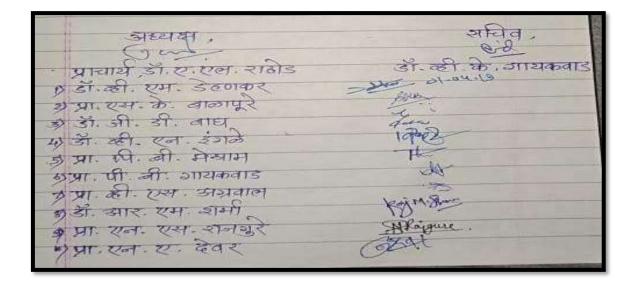
#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

#### IQAC-M/No.2/2019-20/Dt.02/12/2019

As per the notice IQAC-M/No.2/2019-20/Dt.2/12/2019 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting –

- 1. Reminder about Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.
- 3. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2020-21.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.2/2019-20/Dt.02/12/2019

## **Action Taken Report**

- Prepared and approved Co-curriculum activity related committees of current Academic year, Semester System as per new guidelines of University, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Given Reminder and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19,2020-21 and submitted IQAC coordinator.
- 3. Getting prepared format in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- 4. Given reminder and Motivated about Preparation to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

Ry M. Sharms

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

( onl

# Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)

#### IQAC-M/No.3/2019-20/Dt.2/04/2020

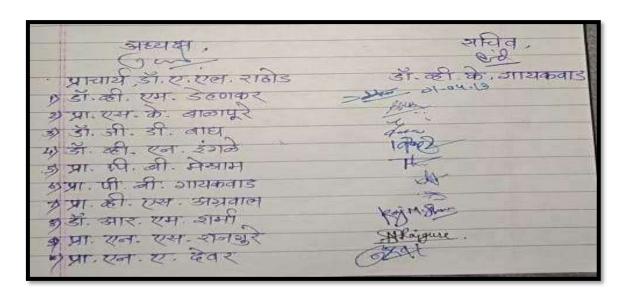
L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 2/04/2020 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC , submission of Department wise Documents, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period regarding to face the NAAC in commencing period 2021-22 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

#### **Principal**

#### **G.B.Murarka Arts and Comm.College**

Shegaon.



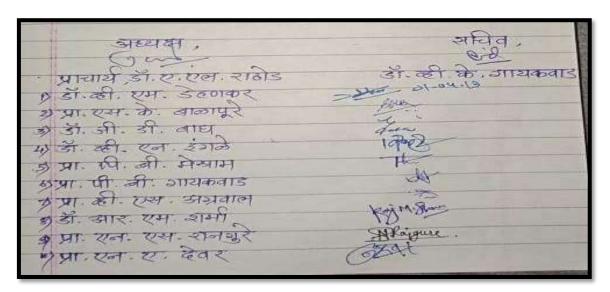
Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

IQAC-M/No.3/2019-20/Dt.2/04/2020

As per the notice of IQAC-M/No.3/2019-20/Dt.2/04/2020 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC – coordinator.
- 2. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 3. Motivated to organize Faculty Development Program, Students Carrier counseling and Placement related activities and Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period herewith.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.3/2019-20/Dt.2/04/2020

## **Action Taken Report**

- Carried out Brain storming discussion done about and instructed to go throw manuals of New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 2. Given 3<sup>rd</sup> Reminder Notice and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18,2018-19,2019-20 and2020-21 submitted IQAC coordinator.

kaj M. Sharana

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

( out

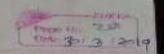
Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

# \* अंको ने स्तिवन \* Francisco E. P. भा प्राचार्याच्या कन्नात हि . 01/04/2019 राजी स्टाफ काऋन्सीलरी सङ्ग होण्यान आली या संभेगे अभिवृत्त ज्वाबील प्रमाणे -बिनयम 1) राभेच्या स्वरूपातीस माजीव समेवे रतिवृत्त वाचून स्यामर रामी करण्यात आकी विषयक यो मा प्राचार्य हो. ए. एल. राहोड छान्या प्राचायेप की पुनार्वियुक्ती करीता अभिनंदन प्रस्ताव सूचक - शिवव डॉ. की के आयकवाड भागुमीदक - जां, वही , एन , दंशके प्रान्ती की एस अस्वाल था प्रस्तावावर चर्चा करतीना नेक समन्वयक डॉ. शर्मा थांनी माजील पाच वर्षांचा आहावा धेत असतीना व्यवस्थापन् मंडलाच्या विञ्वासाने भूटा-विद्यालय प्रभानी करील आहे प्राचार्योच्या भागेदरीन ब्वाली महाविद्यालय यशस्त्रीरित्या मार्गक्रमण करीत आहे. असे मत् मंडिले. अशाप्रकारे सर्वांगाणे हस्त्री होवून सर्वांनी टाळ्या आजवून आणि प्राचार्थांचे लोंड कोड करून एकमताने आभिनंदन प्रस्तावास मंजूरी दिली अभिनदन प्रसावास उत्तर देताना प्राचार्यासी विद्यार्थि हित केंद्रित व्यवस्था जिस्तीम्ह्ये वालवि-लानी सूचना केवी. तथेय, 2021 मध्ये नक गा सायक्रममा सामोरे जाष्याक्रिता आवश्यक मानी आहेत , त्याचे , नियोनन प्रत्येक विभागान करावे . में कला यामोरे जाण्याचे एकमनाने उरले

नेष्यक्र हो सूत्र २०१५-१६, २०१६-१७, २०१७-१८, घा लीन वर्षाचे विविध विधय विभागांचे जे अहवाल प्राप्त खाले होते, ते सर्व अपलोड केले असल्याची

Figure 1st, 20-2 माहिती डॉ. शमी यांनी समाम्हासा दिली विषयकर्षे अख्यासकम त प्रात्यक्षिक यानाजत सूर्वा करतीला प्रत्येक विषयाची धटक चान्छी आणि विद्यार्थी-पालक - शिक्षक मेळावा होण्याचे एकमसान उरले अगर -निषय करा औल इंडिया यहें , M.T.S. , NERF जानत निम नोंदणी , श्रेयरा प्रोटेन रत्यादीनानत चर्चा केनी. श्रेयश पोर्टन मध्ये आजी व माजी विद्यार्थांची माहिती, कीशाल्य विकासानानत मार्गहर्शन, रीजगारी रांधी, अम्हा- विभागांनुसार् उपक्रमांची विस्तृत् माहिती द्यावयाची अयुव्यामुके यूत्र 2018-19 तस्प पुढील राजापासून कार्यक्रमांनी कीरोसह, इतर पुरावे स्यावेत विद्यार्थी व समाजहिताचे उपक्रम श्राविष्याचे एकमताने उरले. वेषयक हा कामान्वी विभागणी करून चिविध उपक्रम शबविष्णा न्या मुन्दा डो. इंगळे योनी सर्वेला हेवला, एका प्राह्याप्रकास दोन से भीन विभागानी जनानदारी थोपनावी - अञ्चासक्रम् पूर्ण क्रीत असलीला विद्या-इयोमहर्थे आवड निर्माण न्हार्वी थाकरिता 🗆 ८५ न्या वाप्र आठवड्यातुन एकहा करूया असे एकमताने ठरले. ष्यक्रन् वाषिज्य आंतर्राष्ट्रीय परिषदेचे आयोजन सूत्र 2019-20 सहये करण्याचे एकसमाने उरले. षय के ही ओ हो। शिक रेनिट्सिक बू में किंग इत्यादीं करीता श्रीक्षणिक सहलीचे आयोजन संले हिल विभागान्या विभाग प्रमुखान्या ज्ञानवारीने नियमानुसार

# समेची युवना



सर्व सन्भानिय समासदांस सुचित करण्यात येते की, दि व्य/०4/2019 रोजी सकाठी 10:30 वाजना मा प्राचार्य कक्षात स्टाफ् काऊन्सील स्वी समा आयोजित करण्यात आभी आहे. तरी, सभेस सर्व समासदांजी उपस्थित रहावे.

सभेचे विष्यः-

माशील अभेचे इतिवृत्त वाचन .

यमा प्राचार्य डॉ. ए.एन. राठोड यांच्या पुनर्नियुक्ती करीना अभिनंदन प्रस्तावावर सम्बी

करीना अभिनंदन प्रस्तावावर न्यन्ती. उभागील तीन वर्षांने त्रवतर साठी आदश केलेल्य। अह्वातावर नर्जा. तसेन पुढील अठवालान्ये नियोज

मा नियोजिन अभ्यासक्रम व प्रात्यक्षिक बाबन यर्ची. डा ऑल इंडिया सर्वे, एम आयु एस, NIRE बाबन

नविन नांदणी, श्रेयश पोर्टल वावत चनी.

ह्य वाणिज्य आंतरराष्ट्रीय परिषदेचे नियोजन. च मा अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

अध्यक्ष, प्राचार्य, डॉ. ए. एल. राहोड प्र डॉ. की. एम. डेट णकर अपा. एम. के. बाळापूरे अपा. एम. के. बाळापूरे अपा. पी. की. वाघ अपा. पी. की. मेखाम अपा. पी. की. भायकवाड प्रा. की. एस. अग्रवाल अपा. एन. एस. शमी अपा. एन. एस. शमी अपा. एन. एस. शमी अधिव , कुरी डॉ. व्ही के , गायकवाड

19ther 1

Alagure.

## **Notice for Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.1/2020-21/Dt.04/08/2020

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 4/08/2020 for the reconstitution of IQAC committee , Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period ,7 quality circle and other important issues regarding to face the NAAC in commencing period 2020-21 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college. Due to COVID -19 all meetings have been conducted only through oral discussion and Paper less manner by taking all precautions. That is why everyone has beengiven oral consent of meeting.

Sd-

Principal

G.B.Murarka Arts and Comm.College

Shegaon.

अध्यक्ष ,	अचित्र . ७२
प्राचार्थ डॉ.ए.एस. राहोड १ डॉ.व्ही. एम. डेटणक्र	अं की के जायकवाड
भ प्रा. एस. के. बाळापूरे इ) डॉ. जी. डी. बाघ भ डॉ. व्ही. एन. इंगर्क	1702
्रज्ञ प्रा. पि. बी. मेखाम छप्रा. पी. बी: भायकवाड	THE STATE OF THE S
त्र प्रा. की. एस . अग्रवाल इंडॉ. आर. एम. शर्मी	Kalin Sam
भू प्राः एनः एसः शनगुरे भूपाः एनः एः देवर	624

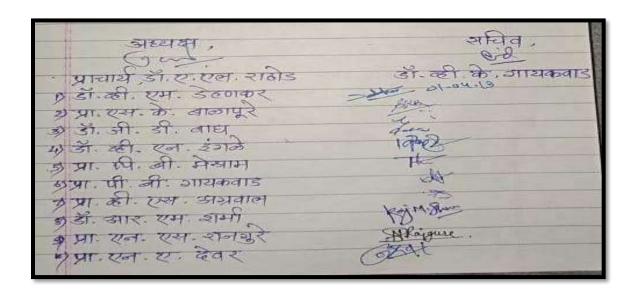
Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

IQAC-M/No.1/2020-21/Dt.04/08/2020

As per the notice of IQAC-M/No.1/2020-21/Dt.04/08/2020 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Discussion on last session activities and minutes of meeting on academic session 2019-20.
- 2. Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System, Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 3. Online Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period
- Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19 and 2019-20 submitted IQAC – coordinator.
- 5. Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2020-21.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.1/2020-21/Dt.04/08/2020

#### **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System as per new guidelines of NAAC -IQAC
- 2. Prepared and approved IQAC committee, 7 quality circle and other important Committee.
- **3.** Took Plan about Practical evaluation and Special online Academic and Co-currilum Activities during COVID- 19 Period, Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 4. Motivated in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder orally to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 6. Motivated time to time to all staff members for social and co-curriculum activities and told to prepared program outcomes and beneficiaries of every each activities of college.

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020

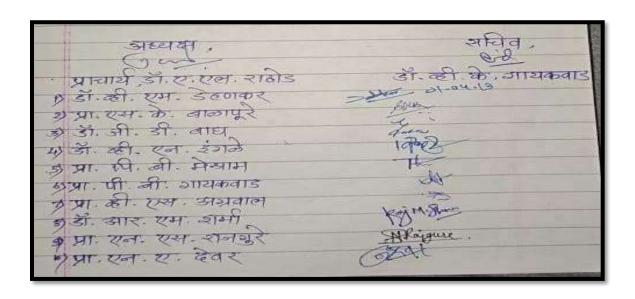
It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC — IQAC and submission of Department wise Documents regarding to face the NAAC in commencing period 2020-21 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.



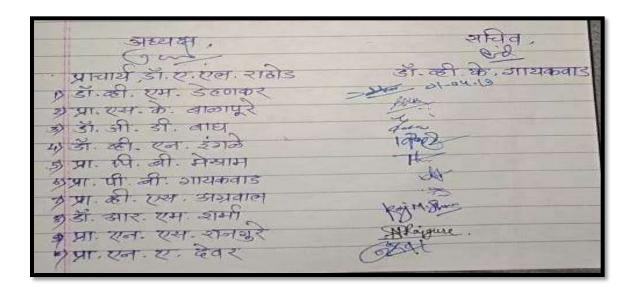
## Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

#### IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020

As per the notice IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

### Agenda of the meeting -

- 1. Reminder about Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.
- 3. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2020-21.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2020

## **Action Taken Report**

- Prepared and approved Co-curriculum activity related committees of current Academic year, Semester System as per new guidelines of University, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Given Reminder and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19,2020-21 and submitted IQAC coordinator.
- 3. Getting prepared format in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- 4. Given reminder and Motivated about Preparation to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

### Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)

#### IQAC-M/No.3/2020-21/Dt.2/04/2021

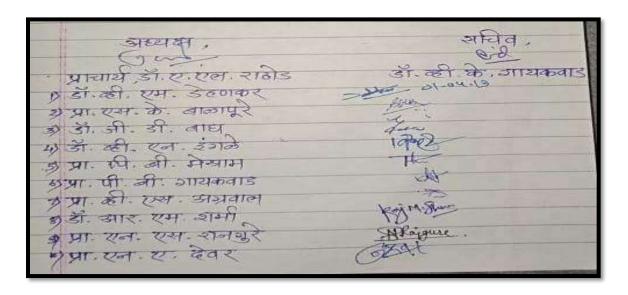
L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 2/04/2021 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC, submission of Department wise Documents, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period regarding to face the NAAC in commencing period 2021-22 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

#### Principal

## **G.B.Murarka Arts and Comm.College**

Shegaon.



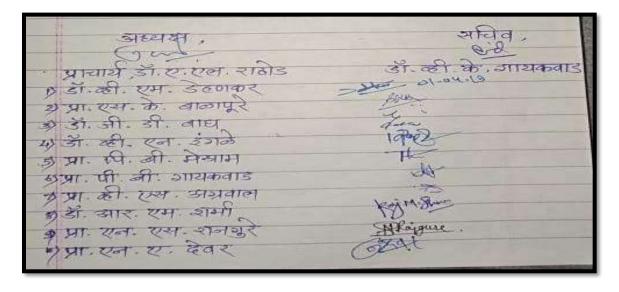
Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

IQAC-M/No.3/2020-21/Dt.2/04/2021

As per the notice of IQAC-M/No.3/2020-21/Dt.2/04/2021at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC – coordinator.
- 2. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 3. Motivated to organize Faculty Development Program, Students Carrier counseling and Placement related activities and Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period herewith.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.3/2018-19/Dt.2/04/2019

## **Action Taken Report**

- Carried out Brain storming discussion done about and instructed to go throw manuals of New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 2. Given 3<sup>rd</sup> Reminder Notice and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18,2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.

kg M. Sharans

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Due to Corona situation old same activities and meeting report of staff – Council kept as it is.

750	* सको ने स्तिवृत्त *
1	an orangean assura of and a 100
	वराफ काऋन्सीलची यहा होण्यात आभी या संभेते
निवयक	रामर -रानी करण्याल आकी :
विषय क	या प्राचार्य डॉ. ए. एल. राहोड घांच्या प्राचार्यपदी पुनर्नियुन्ती करीता अभिनंदन प्रस्ताव सूचक - स्विव डॉ. व्ही के जायकवाड अनुमीदक - डॉ. व्ही . एन . इंडाके
	प्राःत्री की एस अञ्चनाल था प्रस्तानान चर्चा करवीना जैक स्वयन्त्रस्क
	डॉ. रामी थांनी भागील पाच वर्षांना आढावा होत असतांना न्यवस्थापन मंडलाच्या विश्वासाने भटा - विद्यालय प्रगती करील आहे. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शना
	बाल यस सन मार्च राशस्त्रीरित्या मार्गक्रमण करीत
	अशाप्रकारे सर्वांगाणे स्वर्मा होवून सर्वांनी राज्या आजवून आणि प्राचार्यांचे लोड ओड करून एकमताने अभिनंदन प्रस्तावास मंजूरी दिली
	अभिनंदन प्रभावास उतार देतीना प्राचार्यानी विद्यार्थि हित केंद्रित ट्यावस्था शिसीमहो वालवि-
15	व्यानी सूचना केवी. तथेय, १०२१ मध्ये नॅक ग्रेस सायकसमा सामीरे. नाष्ट्राकरिता ज्या आवश्यक मानी आहेत, स्थाचे नियोजन प्रत्येक विभागाने करावे. नॅकला सामीरे जाण्याचे एकमताने उरले.
नेषयक् हा इ	यून २०१५-१६, २०१६-१७, २०१७-१८, या लीन नर्षाचे विविध विधय विभागांचे जे अहवाल प्राप्त हाने होते, ते सर्व अपनीड केले असल्याची

Description 20 2 माहिती डॉ. शमी यांजी समाग्रहाता दिली विषय कर्यो अख्यासकम त प्रात्यक्षिक यानाज्ञत यूर्वा करताना प्रत्येक विषयाची धटक चाचूणी आणि विद्यार्थी. पालक - शिक्षक मेळावा होण्याचे एकमाराने उरले उनाहे-विषय अ हो औल इंडिया राव्हें, M.I.S. NIRF ब्यूबर नूकिन मोंदली, श्रेयरा प्रोर्टन रत्यादींनानून चर्चा केही. श्रेयश् पोर्ट्न मध्ये आजी व माजी, विद्यार्थांची माहिती, कोशाला विकासानानत मार्गेदरीन रीनगरामी संही, अमहा- विकामांनुसार् उपक्रमांनी विस्तृत, माहिती द्यावयाची असूव्यामूके स्था २०१८ - 19 तसेप पुढील अञ्चापासून कार्यक्रमांनी कीरोसह, इतर पुरावे स्यावेत विद्यार्थी व समाजहिताचे उपक्रम श्रामित्याचे एकमताने उरले. वेषयक हा कामान्वी विभागणी करून चिविध उपक्रम शबविष्या न्या सुन्दा डों, इंग्ले योंनी वर्तेला हेतला, एका प्राह्यापूर्कार दोन से भीन विभागानी जनानदारी योपनाली, अञ्चायक्रम् पूर्ण कहीत अयतीना विद्या. इयों महरो आवड निर्माण व्हार्वी थाकरिता 🗆 टम स वाप्र आठवड्यातुन एकहा करूया डारो एकमना ठरले. वाणिज्य आंतर्राष्ट्रीय प्रियदेचे आयोजन सन 以以中のフ 2019-20 सहये करायाचे एकमलाने उरले. प्यक्र हो ओहो। जिक्र रेनिहासिक व में किंग इत्यादीं करीता बैक्षणिक सहलीचे आयोक्नन संले हित विभागाच्या विभाग प्रमुखान्या ज्ञानदारीने नियमानुसार

# समेची युवना



यर्व यन्माननिय यमानदांस स्वित कराप्यात येते की, दि वा/०4/2019 रोजी सकाद्वी 10.30 वाजना मा प्राचार्य कक्षात स्टाफ् काऊन्सील ची सभा आयोजिन कराष्ट्रात आभी आहे. तरी, सभेस सर्व समायदांनी उपस्थित रहावे

संभेचे विष्यू:-

माशील यभेचे इतिवृत्त वाचन .

ग्रामा प्राचार्य ड्रॉ. ए. एलं. राठोड शांत्या पुनर्नियुक्ती करीना अभिनंदन् प्रस्तावावर् न्यनी.

डा मागील तीन वर्षांने AGAR साठी सादर केलेल्या अह्वालावर चर्चा. तसेच पुढील अटवालाचे नियोज

मा नियोजिन अभ्यासकम् व प्रात्याभिक बाबन यर्चा.

जा अंत इंडिया चार्से, एम.आया. एस, NIRE बाबत निवन नोंदणी, श्रेयश पोर्टल बाबत चनी.

ह्य वाणिन्य आंतरराष्ट्रीय परिष्ठदेने नियोजन,

च मा अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

प्राचार्य ,डॉ. ए. एल. राहोड ए डॉ.की. एम. डेटणकर य प्रा. एस. के. बालापूरे अ डॉ. जी. डी. वाघ 4) डॉ. की. एन. उंगर्क

ज प्रा. चि. बी. मेखाम

अप्रा. पी. बी: भायकवाड

रूपा की एस अग्रवाल

इ.डॉ. खार. एम. शर्मा इ.प्रा. एन. एस. राजधुरे

श्रा.एन.ए. देवर

डॉ. की के जायकवाड

21-04.19

## \* अमेरी बीतेवृत्त \*

सा प्राचार्यांच्या कमान वि 14/06/2018 नेती स्टाफ काम-सीमरी चम्मा होण्यान सामी या संभेचे उतिवृत्त ध्वामीन प्रमाणे -

विषय के में व्यक्तिया सुद्धवातीस सामील समेरो बतिवृत्व वायून त्यावर -यनी कराणाल आभी .

विषय क श ने मिस्टर 1 व 2 - अभ्यासक्रम , प्रेक्टिकक्ष , पेपर लपासकी , इत्यादींबानल चर्चा केबी (अन्न 2017-18)

विषयं के इर्फ कार्य करीता प्रवेश समिती वाहित करण्यात आही. संसेच वेडाएलक समिती व संस्कृतिक समिती उनाशील संज्ञाप्रमाणेच काथम देवाष्ट्रात उनाभी.

विषय के 4) जी ए 11 वा जी कीम 11 - वेभिन्टर उ - अभ्याखक्रम जियोजिन तेकेत पूर्ण करण्याजाजन एकमताने ट्राविद्यात आली प्राह्मापकांकरीला द्वेसकोड निश्चित करण्यात आला .

विषय के इं प्रत्येक विभागोंने सन्न २०15-16, २०16-17 व २०17-18 मधीन वार्षिक अन्वान दि 15 जुने २०18 पर्यंत् डॉ आर. एम. शर्मी यांच्यांकडे सादर करोवेत असे एकमताने ठरेले.

> मा अध्यक्षांचे व उपस्थित समासदांचे आभार व्यक्त करून मा अध्यक्षांच्या परवानगीने समेन्द्री सांगता आभी ्या समेकरीता व्याभील समासद उपस्थित होते .

ा प्राचार्य डी.ए.एम रागेड (अध्यक्ष)

अ हो तरी तम डेठणकर अपन

अप्रा एस के जावापूरे -

म्मू डी. जी. डी. माघ

डा डॉ. की. एन डंगरे

्रप्रा पी भी भेडाम

Janest Tomestreen

#### **Notice for Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.1/2021-22/Dt.04/08/2021

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 4/08/2021 for the reconstitution of IQAC committee , Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period ,7 quality circle and other important issues regarding to face the NAAC in commencing period 2020-21 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college. Due to COVID -19 all meetings have been conducted only through oral discussion and Paper less manner by taking all precautions. That is why everyone has been given oral consent of meeting.

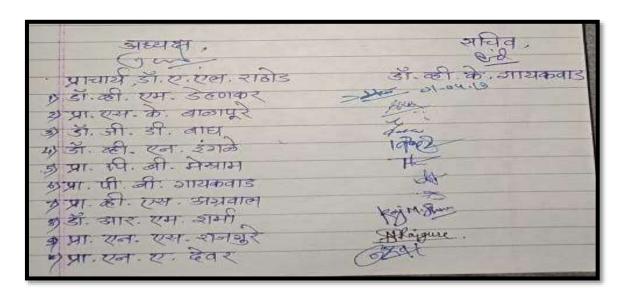
Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature



#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

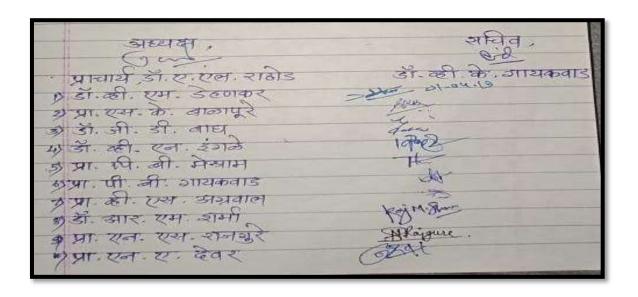
#### IQAC-M/No.1/2021-22/Dt.04/08/2021

As per the notice of IQAC-M/No.1/2021-22/Dt.04/08/2021 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Discussion on last session activities and minutes of meeting on academic session 2019-20.
- 2. Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System, Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 3. Online Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period
- 4. Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19, 2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.
- 5. Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2021-212.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



### G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon

#### **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System as per new guidelines of NAAC -IQAC
- 2. Prepared and approved IQAC committee, 7 quality circle and other important Committee.
- **3.** Took Plan about Practical evaluation and Special online Academic and Co-currilum Activities during COVID- 19 Period, Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 4. Motivated in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder orally to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 6. Motivated time to time to all staff members for social and co-curriculum activities and told to prepared program outcomes and beneficiaries of every each activities of college.

Ry M. Sharan

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

#### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.2/2021-22/Dt.2/12/2021

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on IQAC-M/No.2/2020-21/Dt.2/12/2021 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC and submission of Department wise Documents regarding to face the NAAC in commencing period 2021-22 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

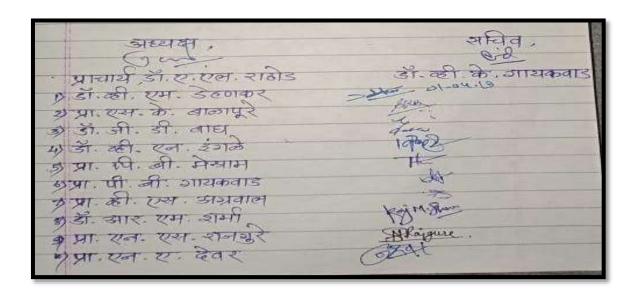
Sd-

**Principal** 

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature



#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

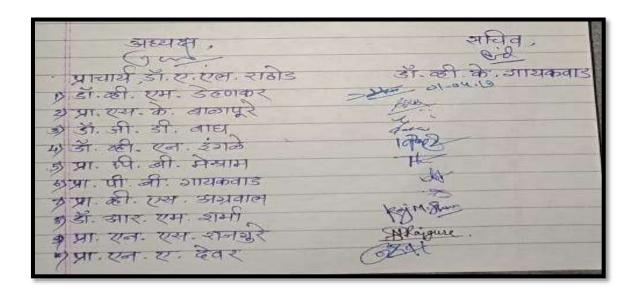
#### IQAC-M/No.2/2021-22/Dt.2/12/2021

As per the notice IQAC-M/No.2/2021-22/Dt.2/12/2021 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Reminder about Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.
- 3. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2021-22.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.2/2021-22/Dt.2/12/2021

#### **Action Taken Report**

- Prepared and approved Co-curriculum activity related committees of current Academic year, Semester System as per new guidelines of University, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Given Reminder and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19,2020-21 and submitted IQAC coordinator.
- 3. Getting prepared format in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder and Motivated about Preparation to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

#### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.3/2021-22/Dt.1/04/2022

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 2/04/2021 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC , submission of Department wise Documents, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period regarding to face the NAAC in commencing period 2021-22 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Special Agenda also discussed regarding Exclusive road map of NEP-2020, Choice based and Credit based System under NEP, Academic Bank Credit (ABC) under NEP, Skill Development & Skill enhancement module under new syllabi of Sant Gadge Baba University, Amravati

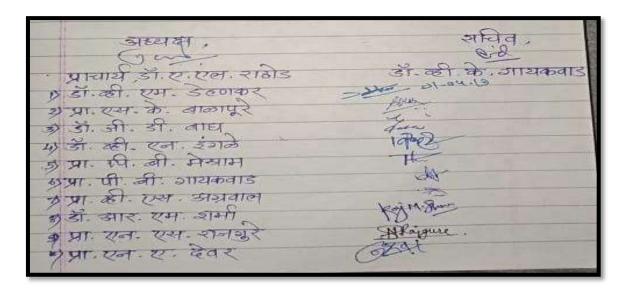
Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

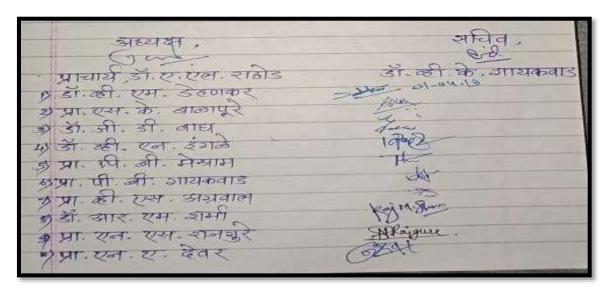
IQAC-M/No.3/2021-22/Dt.1/04/2022

As per the notice of IQAC-M/No.3/2021-22/Dt.2/04/2022 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC – coordinator.
- 2. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 3. Motivated to organize Faculty Development Program, Students Carrier counseling and Placement related activities and Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period herewith.
- 4. Motivated by Principal Dr.A.L.Rathod and IQAC Coordinator Dr.R.M.Sharma regarding roadmap of NEP CBCS ABC –Multi Entry & Multi Exit ,GOEC ,SIP and Ancillary Academic courses under new syllabi through organizing workshop.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.3/2021-22/Dt.1/04/22

#### **Action Taken Report**

- Carried out Brain storming discussion done about and instructed to go throw manuals of New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 2. Given 3<sup>rd</sup> Reminder Notice and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18,2018-19,2019-20 and 2020-21 submitted IQAC coordinator.
- 3. Motivated by Principal Dr.A.L.Rathod and IQAC Coordinator Dr.R.M.Sharma regarding roadmap of NEP CBCS ABC –Multi Entry & Multi Exit ,GOEC ,SIP and Ancillary Academic courses under new syllabi through organizing workshop.

\_}0

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

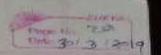
Due to Corona situation old same activities and meeting report of staff – Council kept as it is.

Right from 2019-20,2020-21,2021-22

	* नावोचे कतिव्रमा *
	भा प्राथापींच्या कझात हि.01/04/2019 रोजी स्टाफ काऋन्सीलची सङ्ग होण्यात आजी या सभेगे उतिवृत्त स्वाजील प्रमाणे -
विवय क	रामर यमी करण्यात आभी समेचे रविवृत्त वापून त्यानर यसी करण्यात आभी
विषय क	या प्राचार्य डॉ. ए. एल. राहोह थांच्या प्राचार्यपही पूनार्नियुम्ती करीता अभिनंदन प्रस्ताव र्यूचक - राग्यि डॉ. रही के. गायकवाड अन्हमीदक - डॉ. रही एत. रहाहे प्राचीदक - डॉ. रही एत. अग्रवाल प्राचावावर चर्चा करतांना नक समन्वयक डॉ. रामा थांनी माशील पाच वर्षांचा आदावा होत असतांना व्यवस्थापन मंडलाच्या विख्वासाने भटा- विद्यालय प्रगती करील आहे प्राचार्याच्या मार्गदरीना खाली महाविद्यालया यश्रस्तीरित्या मार्गद्रशना खाले असे यत मांडले अशापकारे यर्नांगाणे स्वर्चा होयून खांनी टाळ्या लाजवून आणि प्राचार्याचे लांड गोड करून एकमताने डाभिनंदन प्रस्तावास मंजूरी दिली अभिनंदन प्रमावास उत्तर देतांना प्राचार्यानी लिखार्थी हित केपित खावस्था मंग्री दिली आस्वाद्या काजवित्याच्या सार्थानी लिखार्थी हित केपित खावस्था मंग्री दिली स्वाची सूचना केथी. तसेस १०११ मध्ये नक प्राच सार्यकलमा सामोरे जाध्याक्रिता इसा आवश्यक मार्गा आहेत स्थाचे निधीनल प्रम्येक विभागाने करावे , जें कला सामोरे जाध्याचे एकमनाने उरले.
	सूत्र २०15-16, २०16-17, २०17-18, था लीन वर्षाचे विविध विधय विभागांचे जे अहवाल प्राप्त खाने होते, ते सर्व अपनीड केले असल्याची

माहिती डॉ. शमी यांजी अमाग्रहात्मा दिली विवयक्षी अख्यासक्स व प्रात्यक्षिक यानाज्य स्वा करताना प्रत्येक विषयाची धटक चाचूणी आणि विद्याशी-पालक - शिक्षक मेळावा होण्याचे एकमताने उरले उगाहे-विषय में ही ऑल इंडिया यहें , M.I.S. , NIRE नाजत निम नोंदणी , श्रेयया प्रेटिन युवादींनानून चर्ना केसी. नेयम् पोट्न मध्ये आजी व माजी विद्यार्थांची माहिती, कोशाल्य विकासानानत माग्रेड्शन, रीनगार्थी संसी, अमहा- विभागांनुसार् उपक्रमांची विस्तृत् माहिती द्यावयाची अस्वयामूके यत्र 2018 -19 तसेव पुढील सलापासून कार्यक्रमांची क्रीटोसह, इतर पुरावे स्यावेत विद्यार्थी व समाजहिताचे उपक्रम राववित्याचे एकमताने उरले. कामानी विभागणी कलन विविध उपक्रम श्रामविष्या विषय के ही न्या मुन्दा डों, इंग्ले योनी तत्वा हेतला, एकू प्राह्याप्रकारम दोन में भीन विभागानी जनानदारी योपनावी - अभ्यासक्रम् पूर्ण क्रीत असनाना विद्या-इयों मध्ये आवड निर्माण व्हार्वी याकरिना उटा ना वाप्र आठवड्यातून एकहा करूया असे एकमगाने तरले. अयक्र नाणिज्य आंतर्राष्ट्रीय परिषदेचे आयोजन स्वा 2019-20 मध्ये करण्याचे एकमलाने उरले. षयक्र हो हो हो जिक, ऐतिहासिक व् में किंग इत्यादीं करीता भोक्षाणिक सहलीचे खायोमन संगंधित विभागान्या विभाग प्रमुखान्या जनानदारीने नियमानुसार

# सभेवी सुवना



यर्व यन्माननिय यमासदांस स्वित करण्यात येते की, दि वा/ूप/2019 रोजी सकाक्षी 10.30 वाजना मा प्राचार्य कक्षात् स्टाफ् काऊन्सील ची समा आयोजिन कराष्यान आभी आहे. तरी, सभेस सर्व समायदांनी उपस्थित रहावे

सभेचे विष्यः-

माशील अभेचे इतिवृत्त वाचन .

यामा प्राचार्य डॉ. ए.एर्न. राठोड यांच्या पुनर्नियुक्ती करीता अभिनंदन् प्रस्तावावर् स्वनी .

डा भागील तीन वर्षांने AGAR साठी सादर केलेल्या अह्वालावर चर्चा. तसेच पुढील अठवालाचे नियोज

या नियोजिन अभ्यासक्रम व प्रात्याभिक बाबन यची.

जा ऑल इंडिया चार्से, एम.आया. एस, NIRE बाबत

निवन नेंदणी, श्रेयश पोर्टल खाबत चर्ची. हाताणित्य आंतरराष्ट्रीय परिषदेने नियोजन. हा मा अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

प्राचार्य ,डॉ. ए. एल. राहोड ए डॉ.की. एम. डेटणकर श्रुपा. एस. के. खानापूरे अ डॉ. जी. डी. वाघ मा हा सी. एन हंगके ज प्रा. चि. बी. मेखाम

अप्रा. पी. बी: गायकवाड क्र प्रा की एस अञ्जवाल इ.डॉ. झार. एम. शर्मा इ.प्रा. एन. एस. शनवुरे प्रा. एन. ए. देवर

अचिव,

डॉ. की के , गायकवाड

सा प्राचार्थीच्या कमान वि 14/0=12018 रोजी स्टाफ काकन्सीमरी रामा धेण्यान आभी या समेचे उतिवृत्त खालील प्रमाणे -

विषय के प्र समेर्या युरुवातीस माजील समेरो बतिवृत्त वायून त्यावर -यर्गा करण्यात आभी .

विषय क 2) मेमिस्टर 1 व 2 - अभ्यासक्रम , प्रेक्टिकल , पेपर लपासकी , इत्यादींबानन चर्चा केली (शन 2017-18)

निषय के अन्न 2018 19 करीता प्रवेश समिती व्यक्ति करण्यात आसी. तसेच वेढाएनक समिती व संस्कृतिक समिती काशीस प्राणाप्रमाणेच काथम ठेवाणात अपसी.

विषयक के भी ए II जा भी कीम II - सेमिस्टर उ - अभ्यासकम नियोगिन वेकेत पूर्ण करण्यानान्त एकमताने उरविष्णात आषी: प्राह्यापकांकरीला द्रेसकोड निश्चित करण्यात आखा .

विषय के का प्रत्येक विभागोंने सन्त २०15-16, २०16-17 व २०17-18 मधीन वार्षिक अन्वान दि 15 जुने २०18 पर्यंत् हो आर. एस. शभी योज्याकडे साहर करोनेत असे एकमताने ठरते.

> भाः अध्यक्षांचे व उपस्थित अभासदांचे आभार व्यक्त करून माः अध्यक्षांच्या परवानगीने समेनी संगता आभी : या अभेकरीता व्याभीन सभासद उपस्थित होते :

ए प्राचर्च और एम रागेड (अध्यक्ष)

्रे हो वही तम डेठवाकर अपन

अप्रा रख के अवापूरे

क्र डॉ. जी डी माघ

मु औ. सी. एन अंगते

र प्रा पी बी मेडाम

Skith Skith

#### **Notice for Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.1/2022-23/Dt.04/08/2022

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member , teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 4/08/2022 for the reconstitution of IQAC committee , Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period ,7 quality circle and other important issues regarding to face the NAAC in commencing period 2020-22 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college. Due to COVID -19 all meetings have been conducted only through oral discussion and Paper less manner by taking all precautions. That is why everyone has been given oral consent of meeting.

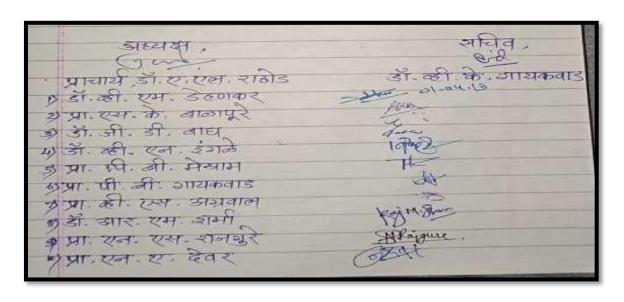
Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

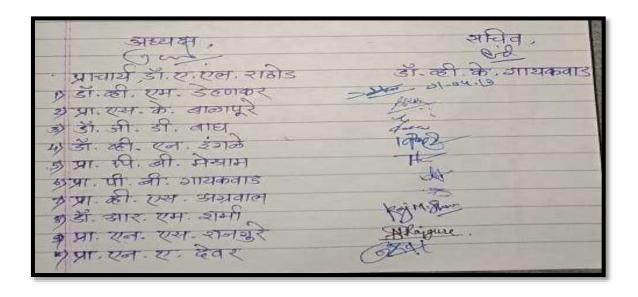
IQAC-M/No.1/2022-23/Dt.04/08/2022

As per the notice of IQAC-M/No.1/2022-23/Dt.04/08/2022 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Discussion on last session activities and minutes of meeting on academic session 2021-22.
- 2. Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System, Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 3. Online Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period.
- 4. Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19, 2019-20 2020-21, 2021-22 and 2021-22 submitted IQAC coordinator.
- 5. Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2022-213.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.1/2022-23/Dt.04/08/2022

#### **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Academic and Administrative committee of current Academic year, Semester System as per new guidelines of NAAC -IQAC
- 2. Prepared and approved IQAC committee, 7 quality circle and other important Committee.
- 3. Took Plan about Practical evaluation and Teaching methodology with the help of ICT aids.
- 4. Motivated in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- Given reminder orally to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 6. Motivated time to time to all staff members for social and co-curriculum activities and told to prepared program outcomes and beneficiaries of every each activities of college.

19.-

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

#### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.2/2022-23/Dt.2/12/2022

It is here by informed that all Honorable Management Committee Members, L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on IQAC-M/No.2/2022-23/Dt.2/12/2022 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC and submission of Department wise Documents regarding to face the NAAC in commencing period 2022-23 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Sd-

**Principal** 

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature

डाह्यद्य ,	अचिव ,
प्राचार्थ डॉ.ए.एल. राहोड प्रडॉ.की. एम. डेहणकर	डॉ. की के जायकवाड
भू प्रा.एस. के. बालापूरे अ डॉ. जी. डी. बाध यू डॉ. व्ही. एन. इंगर्के	Tare
ह प्रा. पि. बी. मेखाम छप्रा. पी. बी. भायकवाड छप्रा. बी. एस. अभ्यवाल	The state of the s
कुष्रा छ। एस अस्वाल कुडा सार एम शमी कुष्रा एन एस शमधुरे	HRaigure.
ने प्रार्थन ए देवर	GB4t

#### Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

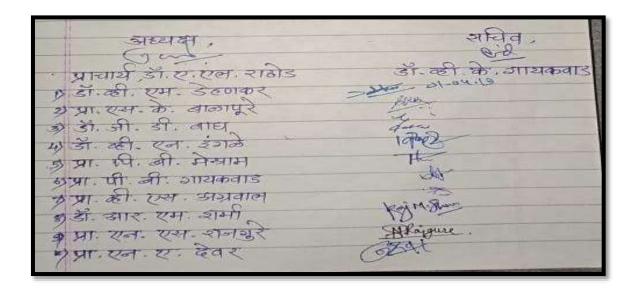
IQAC-M/No.2/2022-23/Dt.2/12/2022

As per the notice IQAC-M/No.2/2022-23/Dt.2/12/2022 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- 1. Reminder about Teaching plan as per Academic calendar of University and should complete within the period. Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period.
- 2. Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20, 2020-21 and 2021-22 submitted IQAC coordinator.
- 3. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.2/2022-23/Dt.2/12/2022

#### **Action Taken Report**

- 1. Prepared and approved Co-curriculum activity related committees of current Academic year, Semester System as per new guidelines of University.
- 2. Given Reminder and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18, 2018-19,2020-21 and 2022-23 submitted IQAC coordinator.
- 3. Getting prepared format in the meeting by Principal and IQAC-Coordinator prepared soft copy of semester wise Teaching plan as per Academic calendar of University and completed within the period.
- 4. Given reminder and Motivated about Preparation to all staff members Principal and IQAC-Coordinator New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

#### **Notice for Urgent Meeting Regarding IQAC (NAAC)**

IQAC-M/No.3/2022-23/Dt.1/04/2023

L.M.C. Members, CDC Member, teaching and non-teaching staff members of G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon that we are arranging an meeting dated on 2/04/2023 for the reconstitution of Reminder to all important issues new guidelines of NAAC –IQAC, submission of Department wise Documents, Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period regarding to face the NAAC in commencing period 2022-23 which is very urgent for our college. It is mandatory to all to attend during the discussion hours of IQAC and NAAC as per the of the Principal of the college. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

Special Agenda also discussed regarding Exclusive road map of NEP-2020, Choice based and Credit based System under NEP, Academic Bank Credit (ABC) under NEP, Skill Development & Skill enhancement module under new syllabi of Sant Gadge Baba University, Amravati

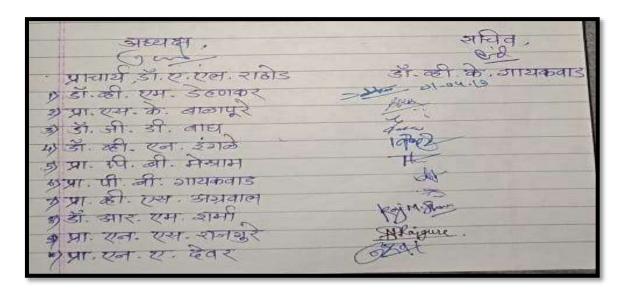
Sd-

Principal

**G.B.Murarka Arts and Comm.College** 

Shegaon.

Please read the notice and then do the signature



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC)

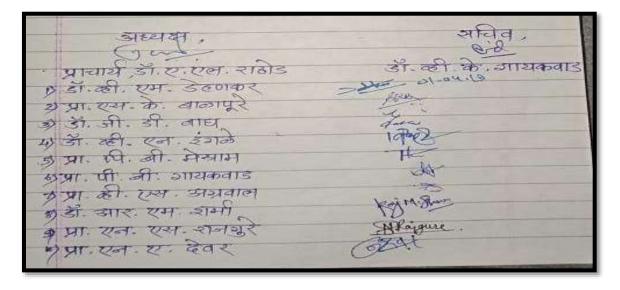
IQAC-M/No.3/2022-23/Dt.1/04/2023

As per the notice of IQAC-M/No.3/2022-23/Dt.1/04/2023 at 11 a.m. in the office of the Principal held and the following issues had been discussed there on. This meeting will be taken jointly with staff council meeting of the college.

#### Agenda of the meeting -

- Reminder about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18 2018-19,2019-20, 2020-21 and 2022-23 submitted IQAC – coordinator.
- 2. Reminder about Discussed New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 3. Motivated to organize Faculty Development Program, Students Carrier counseling and Placement related activities and Special online Academic and Co-curriculum Activities during COVID- 19 Period herewith.
- 4. Motivated by Principal Dr.A.L.Rathod and IQAC Coordinator Dr.R.M.Sharma regarding roadmap of NEP CBCS ABC –Multi Entry & Multi Exit ,GOEC ,SIP and Ancillary Academic courses under new syllabi through organizing workshop.

The above said all points had been discussed in the meeting and all committee member had given own views in the meeting passed all resolution with the assent of all.



Minutes of the meeting Regarding IQAC (NAAC) IQAC-M/No.3/2022-23/Dt.1/04/2023

#### **Action Taken Report**

- Carried out Brain storming discussion done about and instructed to go throw manuals of New Procedure and policy of NAAC Bangalore regarding preparation and Online submission of AQAR right from 2018-19.
- 2. Given 3<sup>rd</sup> Reminder Notice and Motivated about Preparation of department wise report of all department of Arts and Commerce in form of hard copy and soft copy for the Academic year 2015-16,2016-17,2017-18,2018-19,2019-20 ,2020-21, 2021-22 and 2022-23 submitted IQAC coordinator.
- 3. Motivated by Principal Dr.A.L.Rathod and IQAC Coordinator Dr.R.M.Sharma regarding roadmap of NEP CBCS ABC –Multi Entry & Multi Exit ,GOEC ,SIP and Ancillary Academic courses under new syllabi through organizing workshop.

Ry M. Sharm

Name – Dr.Rajkumar M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL.Rathod.

Signature of the Chairperson, IQAC

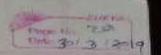
Due to Corona situation old same activities and meeting report of staff – Council kept as it is.

Right from 2019-20,2020-21,2021-22,2022-23

	* सकोचे जिल्ला *
	भा प्राथापीन्या कन्नात दि. 01/04/2019 रोजी श्टाफ काऋन्सीन्सी सङ्ग होग्यात आभी था संभेते असिवृत्त स्वाभीन प्रमाणे -
	। राभेन्या सुरुवातीस मागील राभेचे रतिवृत्त वाचून स्यावर न्यनी करण्यात आकी .
विषश् का 2	मा प्राचार्य हो. ए. एल. राहोह घांच्या प्राचार्यपदी पुनर्नियुन्ती करीता अभिनंदन प्रस्ताव शूचक - श्विव हो. व्ही के. गायकवाड अनुमीदक - हो. व्ही . एन . इंडाके प्रामी की एस . अग्रवाल
	था प्रस्तावावर चर्चा करतांना नैक समन्वयक डॉ. शर्मा थांनी भागील पाच वर्षांचा आढावा धेत असतांना व्यवस्थापन मंडलाच्या विश्वासांने भटा- विद्यालय प्रभती करील आहे प्राचार्यांच्या भार्त्रदर्शना ब्वाली महाविद्यालय यशस्त्रीरित्या भार्त्रक्रमण करीन
	आह. असे मत माडले. अगाप्रकारे सर्वांगाणे त्यूची होयून सर्वांनी राज्या ठाजपून आणि प्राचार्याचे लोंड गोड करून एकमताने अभिनंदन प्रसावास मंजूरी दिली अभिनंदन प्रसावास उत्तर देतींना प्राचार्यांनी
	विद्यार्थि हित केंद्रित व्यवस्था हिन्सीमहर्ष वालवि व्यानी सूचना केनी तथेस १०२१ मध्ये नेक प्रा शायकलमा सामीर जाव्याकरिता ज्या आवश्यक मानी आहेत स्थाने नियोजन प्रत्येक विभागाने करावे . नेकला सामीरे जाव्याचे एकमताने उरले.
नेषय्क्र हो ह	यून २०१५-१६, २.०१६-१७, २०१७-१८, घा लीन वर्षीचे विविध विधय विभागांचे जे अहनाल प्राप्त वाले होते, ते यर्व अपलोड केले असल्याची

माहिती डॉ. शमी शांजी अमाग्रहासा दिली विषय कर्यों अख्यासक्स व प्रात्यक्षिक यानाज्ञत सूर्वा करतीना प्रत्येक विषयाची धटक् चाच्छी आणि विद्याशी-पालक - शिक्षक मेळावा होण्याचे एकमताने उरले अगरे-विषयमधी ऑल इंडिया यहें , M.I.S. , NIRF नावत निम नोंदणी , श्रेयश प्रेटिव खुटादींगानून चर्चा केसी. त्रेयण पोर्ट्स मध्ये आजी व माजी, विद्यार्थींची माहिती, कोशाला विकासानानत मार्गर्शन, रीनगार्शन संधी, NIKF- विभागां नुसार उपक्रमांची विस्तृत. महिनी द्यावयाची अस्ट्यामूके सह 2018-19 तसेव पुडील रालापासून कार्यक्रमांनी फीटोसह, इलर पुरावे स्थावेत विद्यार्थी व समानहिताचे उपक्रम राजविष्याचे एकमताने उरले . विषयक है। कामान्ती विभागणी कलन विविध उपक्रम राखविष्या या मुन्दा डो इंग्रे योनी वर्तेला हेवला, एका प्राह्याप्रकारम होन में भीन विभागानी जनानदारी योपनावी - अञ्चासकृम् पूर्ण क्रीत असर्वाना विधा-व्योमध्ये आवड निर्माण व्हावी याकरिना 🗆 टम न्या वापर आठवड्यातून एकहा करूया असे एकमगाने ठरले. वाणिज्य आंतर्राष्ट्रीय प्रिवरेचे आयोजन सूत्र ははあって 2019-20 मध्ये करायाचे एकमलाने ढरले. षयक्र हो ओहो। जिक् रेनिहासिक व में किंग इत्यादीं करीता बेक्सिणिक सहलीचे आयोक्नन संलं हित विभागाच्या विभाग प्रमुखान्या ज्ञानदारीने नियमानुसार

# सभेवी सुवना



यर्व यन्माननिय यमासदांस स्वित करण्यात येते की, दि वा/ूप/2019 रोजी सकाक्षी 10.30 वाजना मा प्राचार्य कक्षात् स्टाफ् काऊन्सील ची समा आयोजिन कराष्यान आभी आहे. तरी, सभेस सर्व समायदांनी उपस्थित रहावे

सभेचे विष्यः-

माशील अभेचे इतिवृत्त वाचन .

यामा प्राचार्य डॉ. ए.एन राठोड यांच्या पुनर्नियुक्ती करीता अभिनंदन् प्रस्तावावर् स्वनी .

डा भागील तीन वर्षांने AGAR साठी सादर केलेल्या अह्वालावर चर्चा. तसेच पुढील अठवालाचे नियोज

या नियोजिन अभ्यासक्रम व प्रात्याभिक बाबन यची.

जा ऑल इंडिया चार्से, एम.आया. एस, NIRE बाबत

निवन नेंदणी, श्रेयश पोर्टल खाबत चर्ची. हाताणित्य आंतरराष्ट्रीय परिषदेने नियोजन. हा मा अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

प्राचार्य ,डॉ. ए. एल. राहोड ए डॉ.की. एम. डेटणकर श्रुपा. एस. के. खानापूरे अ डॉ. जी. डी. वाघ मा हा सी. एन हंगके ज प्रा. चि. बी. मेखाम

अप्रा. पी. बी: गायकवाड क्र प्रा की एस अञ्जवाल इ.डॉ. झार. एम. शर्मा इ.प्रा. एन. एस. शनवुरे प्रा. एन. ए. देवर

अचिव,

डॉ. की के , गायकवाड

सा प्राचार्थीच्या कमान वि 14/0=12018 रोजी स्टाफ काकन्सीमरी रामा धेण्यान आभी या समेचे उतिवृत्त खालील प्रमाणे -

विषय के प्र समेर्या युरुवातीस माजील समेरो बतिवृत्त वायून त्यावर -यर्गा करण्यात आभी .

विषय क 2) मेमिस्टर 1 व 2 - अभ्यासक्रम , प्रेक्टिकल , पेपर लपासकी , इत्यादींबानन चर्चा केली (शन 2017-18)

निषय के अन्न 2018 19 करीता प्रवेश समिती व्यक्ति करण्यात आसी. तसेच वेढाएनक समिती व संस्कृतिक समिती काशीस प्राणाप्रमाणेच काथम ठेवाणात अपसी.

विषयक के भी ए II जा भी कीम II - सेमिस्टर उ - अभ्यासकम नियोगिन वेकेत पूर्ण करण्यानान्त एकमताने उरविष्णात आषी: प्राह्यापकांकरीला द्रेसकोड निश्चित करण्यात आखा .

विषय के का प्रत्येक विभागोंने सन्त २०15-16, २०16-17 व २०17-18 मधीन वार्षिक अन्वान दि 15 जुने २०18 पर्यंत् हो आर. एस. शभी योज्याकडे साहर करोनेत असे एकमताने ठरते.

> भाः अध्यक्षांचे व उपस्थित अभासदांचे आभार व्यक्त करून माः अध्यक्षांच्या परवानगीने समेनी संगता आभी : या अभेकरीता व्याभीन सभासद उपस्थित होते :

ए प्राचर्च और एम रागेड (अध्यक्ष)

्रे हो वही तम डेठवाकर अपन

अप्रा रख के अवापूरे

क्र डॉ. जी डी माघ

मु औ. सी. एन अंगते

र प्रा पी बी मेडाम

Skith Skith

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी

उपस्थित राहावे. (19AC - M/No.1/2018-19/Dt.13/06/2018)

दिनांक 14/06/2018 वेळ 9.30 h 5.30

Principal, G.B.Murarka Arts & Comm. College, Shegaon

अ.	नांव	Tuest	अ.		
क्र .		खाक्षरी	क्र.	नांव	स्वाक्षरी
8	डॉ - व्ही - एम - डेहणकर	- 1	28	प्रा श्री . यु .आर .सिरसाट	A1
?	डॉ - जी - डी - वाघ	Lees-	१९	पा श्री . एस . एस . देशमुख	Sall
34	डॉ . व्ही . के . गायकवाड	Col	20	श्री .डी .ए .देशमुख	Dehres.
8	डॉ .श्री .व्ही .एन .इंगळे	188	२१	श्री-पी-पी- राठी	Path
4	प्रा श्री पी बी मेश्राम	frashrom	22	श्री . एस . के . तायडे	gand .
Ę.	पा श्री पी बी गायकवाड	d	73	श्री - आर - एस - हेलोडे	J.
9	पा शी . एस . व्ही . अगुवाल	92	58	श्री . एस . एम . तायडे	CARL
6	डॉ .श्री .आर .एम . शर्मा	Blus	२५	श्री . आर . के . तायडे	Mayor
3	पा.कु.एन.एस.राजगुरे	A Paigure	२६	श्री . एस . डी . आंविलकर	Soplian
0	प्रा श्री . एन . ए . देवर	BRAL	२७	श्री . एस . के . कचरे	Starter
8	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	102	-85	श्री . जी . डी . मेतकर	went,
₹.	पा श्री .ए . एच . पुनिया	14	२९	श्री . एस . एम . केळकर	Van
3	प्रान्थी एच पी सोळंके	13 €	₹0	श्री . एन . एस . जंजाळ	
8	पा कु . व्ही .व्ही . डिवरे	mous	38		
ч	प्रा.श्री. एस.डी. कलोरे	800	\$2		
Ę	प्रा.श्री . एस .डी . जामोदे	3020Magle	33		
9	प्रा श्री - मोहसिन खान	agu	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7th Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 1/12/2018 वेळ 11:30 to 5:30 q·m. p·m. "I.P.R. & R.M. Workshop" - Oneday

G.B. Murarka Arts & Comm. College, Shegaon

अ.	नांव	स्वाक्षरी	3₹.	नांच	स्वाक्षरी
क्र -			क्र-		
8	डॉ न्की -एम न्डेहणकर	- 1	28	प्रान्श्री वुनआर निरसाट	ar
?	डॉ . जी . डी . वाघ	Leavy	१९	प्रा श्री । एस । एस । देशमुख	John .
A.	डॉ - व्ही - के - गायकवाड	end	20	श्री . डी . ए . देशमुख	@ Shyll
8	डॉ -श्री -की -एन -इंगळे	1000	78	श्री -पी -पी - राठी	Stath
ц	पा शी .पी .बी .मेश्राम	tmeshrom	25	श्री . एस . के . तायडे	9 auch
Ę	पा श्री .पी .वी .गायकवाड	b	73	श्री - आर - एस - हेलोडे	A Company
(e	प्रा श्री रएस व्ही अगुवाल	92	58	श्री . एस . एम . तायडे	CANP
۷	डॉ -श्री -आर -एम - शर्मा	Blus	२५	श्री . आर . के . तायडे	Prayant
9	प्रा . कु . एन . एस . राजगुरे	Akijgure.	२६	श्री . एस . डी . आविलकर	ambiley
90	प्रा श्री . एन . ए . देवर	3xall	२७	श्री . एस . के . कचरे	weste.
99	प्रा.कु.की.एन. करस्कार	09	२८	श्री जी डी मेतकर	and .
१२	पा श्री .ए .एच .पुनिया	A	28	श्री . एस . एम . केळकर	Yes
<b>?</b> ₹	पा-श्री एच पी सोळंके	758	₹0	श्री . एन . एस . जंजाळ	
१४	प्रा-कु. व्ही व्ही डिवरे	myors	36		
bed	पा श्री . एस .डी . कलोरे	\$	<del>3</del> ?		
٤٤	प्रा श्री . एस .डी . जामोदे	Danok	33		
99	प्रा श्री । मोहसिन खान	<b>2</b>	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 1/04/2019 वेळ 11 a.m. to 5:30 p.m.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ.	नांव	स्वाक्षरी	अ.		- 6
क्र .	114	स्पावारा	<b>a</b> -	नांव	स्वाक्षरी
8	डॉ . की . एम . डेहणकर	-	86	प्रा.श्री. यु.आर.सिरसाट	ar
5	डॉ - जी - डी - वाघ	geers -	१९	पा श्री । एस । एस । देशमुख	and a
\$	डॉ .की .के .गायकवाड	God	20	श्री.डी.ए.देशमुख	@ Snych
8	डॉ -श्री -व्ही -एन -इंगळे	1979	58	श्री -पी -पी - राठी	Dath
ч	प्रा शी . पी . बी . मेश्राम	timestron	22	श्री .एस .के .तायडे	2) ouch
Ę	पा श्री पी बी गायकवाड	A	23	श्री - आर - एस - हेलोडे	S
9	प्रा श्री . एस . व्ही . अगुवाल	. 9/2	58	श्री . एस . एम . तायडे	GAR
۷	डॉ -श्री - आर - एम - शर्मा	Bons	24	श्री . आर . के . तायडे	Project
9	प्रा . कु . एन . एस . राजगुरे	Projeuse.	२६	श्री . एस . डी . आविलकर	Sportien
90	प्रा श्री एन ए देवर	Fren	20	श्री . एस . के . कचरे	Tyche.
88	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	1000	28	श्री जी डी मेतकर	and
१२	पा श्री .ए . एच . पुनिया	1	-29	श्री . एस . एम . केळकर	Kess
₹	पा शी . एच .पी . सोळंके	TEE	₹0	श्री . एन . एस . जंजाळ	
(8	पा.कु. की.की. डिवरे	man 2	38		
, u	प्रा.श्री. एस.डी. कलोरे	80	₹२		
६	प्रा.श्री. एस.डी. जामोदे	SO DOWN OF	o₹₹		
છ	प्रा श्री । मोहसिन खान	B 2	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वांनी उपस्थित राहावे .

दिनांक 04/08/2019 वेळ 11a.m. to 5.30 p.m.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ. क्र.	नांच	स्वाक्षरी	अ. क.	नांच	स्वाक्षरी
8	डॉ . व्ही . एम . डेहणकर	salt	- 36	प्रा.श्री. वु.आर.सिरसाट	02
3	डॉ - जी - डी - वाघ	Lees	199	प्रा श्री . एस .एस -देशमुख	Red -
36	डॉ.की.के.गायकवाड	Bel	20	श्री - डी - ए - देशमुख	@huh
Х	डॉ.श्री.की.एन.इंगळे	1834/2	58	श्री - पी - राठी	duly
ч	पा -श्री -पी -वी -मेश्राम	timeshrem	25	श्री - एस - के - तायडे	Slam
Ę	पा -श्री -पी -बी -गायकवाड	- CAS	73	श्री . आर . एस . हेलोडे	Eemle
6	प्रा शी . एस . व्ही . अगुवाल	92	28	श्री - एस - एम - तायडे	ELAN
C	डॉ .श्री .आर .एम . शर्मा	Bun	'२५	श्री . आर . के . तायडे	Se sulle
9	पा . कु . एन . एस . राजगुरे	Pageure.	२६	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Binbillar
0	पा शी . एन . ए . देवर	634	२७	श्री.एस.के.कचरे	Joseph
9	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	gay	78	श्री . जी . डी . मेतकर	word,
3	प्रा.श्री.ए.एच.पुनिया	4-3	29.	श्री . एस . एम . केळकर	Kual
3	पा.श्री. एच.पी. सोळंके	SBE	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	m
8	पा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Mous	38		
	प्रा.श्री. एस.डी. कलोरे	80	₹?		- 1
Ę	प्रा.श्री. एस.डी. जामीदे	Proposte	33		
9	प्रा श्री . मोहसिन खान	Chan I	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7th Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वानी उपस्थित राहावे .

दिनांक 62/12/2019 वेळ 11 a.m. 10 10 5.30 p.m.

"I.P.R. 4 R.M. Morkshop" Oneday G.B.Murarka Arts & Comm.

Principal College, Shegaon

3f .	नांव	स्वाक्षरी	अ .	नांच	
爾.		(Alaki	泰 -	नाव	स्वाक्षरी
\$	डॉ .की .एम .डेहणकर	-de-	82	प्रा.श्री. यु.आर.सिरसाट	a-
२	डॉ - जी - डी - वाघ	Lees	१९	प्रा-श्री - एस -एस -देशमुख	SA
ą	डॉ -व्ही -के -गायकवाड	ord	70	श्री .डी .ए .देशमुख	Dehrun
χ	डॉ -श्री -व्ही - एन - इंगळे	1972	78	श्री .पी .पी .राठी	With
4	पा .श्री .पी .बी .मेश्राम	times hrom	25	श्री - एस - के - तायडे	9 jain
Ę	पा .श्री .पी .बी .गायकवाड	160	23	श्री . आर . एस . हेलोडे -	Found
9	प्रा-श्री-एस-व्ही-अगुवाल	92	5.8	श्री - एस - एम - तायडे	CAN
C	डॉ -श्री -आर -एम - शर्मा	Blur	'२५	श्री . आर . के . तायडे	Mayel
9	पा .कु .एन .एस .सजगुरे	PRigue.	78	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Sm bilan
0	प्रा.श्री.एन.ए.देवर	BA96	20	श्री - एस - के - कचरे	June.
??	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	1az	26	श्री - जी - डी - मेतकर	and.
7	पा श्री . ए . एच . पुनिया	Ar	54	श्री . एस . एम . केळकर	Kus
3	पा श्री एच पी सीळंके	JEE	30	श्री - एन - एस - जंजाळ	
8	प्रा.कु. की.की. डिवरे	Trous	38		
ч	पा अी . एस डी . कलोरे	200	32		
Ę	पा श्री . एस . डी . जामोदे	Damole	33		
9	प्रा -श्री - मोहसिन खान	Born	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वानी उपस्थित राहावे .

दिनांक 2/04/2020 वेळ 11 a.m. to 5.30pm.

Principal G.B.Murarka Arts & Comm. College, Shegaon

3Ŧ -	नांव		अ.		
<del>90</del> -		स्वाक्षरी	<b>क</b> -	सांब	स्वाक्षरी
2	डॉ - व्ही - एम - डेहणकर	-de-	86	पा श्री . यु .आर .सिरसाट	a.
7	डॉ - जी - डी - वाघ	Leeps	१९	प्रा श्री - एस -एस -देशमुख	Ass.
ą	डॉ .की .के .गायकवाड	ed	90	श्री .डी .ए . देशमुख	@chich
X	डॉ .श्री .व्ही .एन .इंगळे	1 aprile	56	श्री -पी -पी - राठी	Al Min
ч	प्रा .श्री .पी .बी .मेश्राम	Imeshrom	22	श्री - एस - के - तायडे	ajan .
ę.	प्रा - श्री - पी - बी - गायकवाड	John	73	श्री - आर - एस - हेलोडे	timbe
9	प्रा-श्री - एस - की - अग्रवाल	92	58	श्री - एस - एम - तायडे	CAM
1	डॉ -श्री -आर -एम - शर्मा	R8hm	74	श्री . आर . के . तायडे	Proyot
9	प्रा . कु . एन . एस . राजगुरे	Affaigure.	74	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Spoblan
0	प्रा श्री एन ए देवर	BROLL	२७	श्री . एस . के . कचरे	Gurale.
28	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	naz	26	श्री . जी . डी . मेतकर	und
4	पा श्री . ए . एच . पुनिया	Afra	79	श्री . एस . एम . केळकर	Very
3	पा शि . एच .पी . सोळंके	想是	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	
8	प्रा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Mous	38		
ц	पा श्री . एस .डी . कलोरे	80	35		
Ę	प्रा.श्री. एस.डी. जामोदे	spamale	33		
9	प्रा श्री मोहसिन खान	Byz.	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 4/08/2020 वेळ 11 am to 5.30pm-

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ. क.	नांव	स्वाक्षरी	अ -	नांव	स्वाक्षरी
			南.		
8	डॉ . व्ही . एम . डेहणकर	- John	186	प्रा.श्री. यु.आर.सिरसाट	P
7	डॉ.जी.डी.वाघ	geas	88	प्रा श्री । एस । एस । देशमुख	288
3	डॉ .की .के .गायकवाड	6.9	20	श्री . डी . ए . देशमुख	Defryes
8	डॉ -श्री -व्ही -एन -इंगळे	1932	58	श्री -पी -पी - राठी	date
ч	प्रा .श्री .पी .वी .मेश्राम	Imeshram	27	श्री . एस . के . तायडे	Diasa
Ę	प्रा श्री . पी . बी . गायकवाड	X	+3	श्री - आर - एस - हेलोडे	Sh
19:	प्रा शी . एस . व्ही . अगुवाल	92	28	श्री . एस . एम . तायडे	GAN
ć	डॉ श्री . आर . एम . शर्मा	(8hu)	२५	श्री - आर - के - तायडे	Agayan
9	पा • कु • एन • एस • राजगुरे	Aligure.	२६	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Smoling
<b>%</b> 0	पा.श्री.एन.ए.देवर	1000	20	श्री . एस . के . कचरे	The work
99	प्रा.कु.की.एन. करस्कार	nous	36	श्री जी डी मेतकर	mal
१२	पा श्री .ए . एच . पुनिया	A	28	श्री . एस . एम . केळकर	Kue
₹\$	पा श्री एच पी सोळंके	15%	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	,
१४	प्रा.कु. वही.वही. डिवरे	Monaz	38		
94	प्रान्श्री । एस । डी । कलोरे	105	32		
१६	प्रा श्री . एस .डी . जामोदे	Spannede	33		
10	प्रा श्री मोहसिन खान	Bony	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7th Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 2/12/2020 वेळ 11 a.m. to 5:30 p.m.

"I.P.R. 9 R.M. Workshop" Oneday G.B. Murarka Arts & Comm. College, Shegaon

	The state of the s	Y		)	
अ . क्र .	नांव	स्वाक्षरी	अ . क .	नांव	स्वाक्षरी
ξ	डॉ . व्ही . एम . डेहणकर	-du	86	प्रान्श्री यु आर तसरसाट	a-
7	डॉ . जी . डी . वाघ	Jus	१९	पा.श्री. एस.एस.देशमुख	SEA_
73	डॉ की के गायकवाड	Od	90	श्री .डी .ए .देशमुख	@ Anjeh
8	डॉ -श्री -व्ही -एन -इंगळे	19th	58	श्री -पी -पी - राठी	all other
ц	प्रा शी पी बी मेश्राम	horeshrom	77	श्री.एस.के.तायडे	2 found
Ę	पा श्री . पी . वी . गायकवाड	20	23	श्री - आर - एस - हेलोडे -	Lenda
6	प्रा-श्री-एस-व्ही-अगुवाल	352	28	श्री . एस . एम . तायडे	GAPP
(	डॉ श्री आर एम शर्मा	Blus	२५	श्री . आर . के . तायडे	War Jan
9	पा .कु . एन . एस . राजगुरे	Phajoure.	२६	श्री . एस . डी . आंविलकर	Ambiles.
<b>?O</b>	प्रा-श्री-एन-ए-देवर	Soll	२७	श्री . एस . के . कचरे	Grante.
११	प्रा.कु.की.एन. करस्कार	Biz	76	श्री - जी - डी - मेतकर	and
१२	प्रा श्री ए एच पुनिया	Nu	79	श्री . एस . एम . केळकर	Rus
?≆	प्रा-श्री - एच -पी - सोळंके	1192	30	श्री - एन - एस - जंजाळ	
88	पा.कु. की.की. डिवरे	Muss	38		
eq.	प्रान्श्री एस डी कलोरे	800	32	12-01-3-01-0-4-4-4	
٤	प्रा.श्री. एस.डी. जामोदे	2 Januari 2	33		
0	पा श्री . मोहसिन खान	Blown	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 02/04/2021 वेळ 11 a.m. to 5-30 p.m.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ.	नांच	स्वाक्षरी	अ . क .	नांच	Colle स्वाक्षरी
8	डॉ .की .एम .डेहणकर	-de-	- 86	प्रा श्री . यु . आर . सिरसाट	a
2	डॉ . जी . डी . वाघ	Leers"	- 88	प्रा श्री . एस . एस . देशमुख	2d
ş	डॉ -व्ही -के - गायकवाड	Ord	90	श्री .डी .ए . देशमुख	@ Shuk
Х	डॉ -श्री -की -एन -इंगळे	1 Fel	98	श्री -पी -पी - राठी	Luti
ч	पा -श्री -पी -बी -मेश्राम	timeshron	m 22	श्री.एस.के.तायडे	Space
Ę	पा.श्री.पी.वी.मायकवाड	Sal	73	श्री - आर - एस - हेलोडे	Emde
19	पा -श्री -एस -व्ही -अगुवाल	95	58	श्री . एस . एम . तायडे	GAAP
4	डॉ -श्री - आर - एम - शर्मा	Rom	24	श्री . आर . के . तायडे	Mould
9	प्रा . कु . एन . एस . राजगुरे	Projeure.	24	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Stra pika
90	पा शी .एन .ए .देवर	634L	२७	श्री.एस.के.कचरे	Typhele.
88	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	phone	35	श्री . जी . डी . मेतकर	- TOTAL A
18	पा श्री . ए . एच . पुनिया	1 e	-79	श्री . एस . एम . केळकर	Kund
7	पा शी . एच .पी . सोळंके	75%	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	Funge
8	प्रा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Moras	38		
4	प्रान्श्री - एस - डी - कलोरे	80	32		
Ę 1	प्रा.श्री. एस.डी. जामोदे	somme ale	33		
9 7	ग्रा श्री . मोहसिन खान	292	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 04/08/2021 वेळ 11 a.m. 105:30 p.m.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm
College, Shegaon

अ. क्र.	नांव	स्वाक्षरी	अ .	नांव	स्वाक्षरी
?	डॉ . की . एम . डेहम्मकर	- softe	38	प्रा श्री . यु .आर .सिरसाट	A
7	डॉ - जी - डी - वाघ	Lees	199	पा शी - एस - एस - देशमुख	Stahn
Ę	डॉ -व्ही -के -गायकवाड	od	90	श्री - डी - ए - देशमुख	Thus
8	डॉ.श्री.व्ही.एन.इंगळे	199/2	58	श्री -पी -पी - गठी	Mark
4	प्रा .श्री .पी .बी .मेश्राम	morkean	25	श्री . एस . के . तायडे	glaces
ŧ	प्रा.श्री.पी.बी.गायकवाड	Sa	23	श्री - आर - एस - हेलोडे	12.0
9	प्रा श्री एस व्ही अगुवाल	95-	२४	श्री . एस . एम . तायडे	CAR
c	डॉ -श्री - आर - एम - शर्मा	ROW	રપ	श्री . आर . के . तायडे	Mayor
3	प्रा . कु . एन . एस . राजगुरे	Aligure.	२६	श्री . एस . डी . आंबिलकर _	Smon rem
0	प्रा श्री एन ए देवर	Bage	२७	श्री.एस.के.कचरे	Junche.
?	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	Par	26	श्री . जी . डी . मेतकर	und
7	प्रा -श्री . ए . एच . पुनिया	1	179	श्री.एम.एम.केळकर	Killy
3	पा.श्री. एच.पी. सोळंके	115/2	₹0	श्री . एन . एस . जंजाळ	Journal
8	प्रा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Moure	38		
4	प्रान्श्री । एस । डी । कलोरे	80	32		
	पा श्री . एस .डी . जामोदे	Aco mocas	33		-
9	पा श्री . मोहसिन खान	BD1	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7th Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 2/012/2021 वेळ 11 a.m. to 5.30 p.m.

Shegaon

"T.P.R. 4 R.M. MorkShop" Dheday G.B.Murarka Arts & Comm.

अ - क्र -	नांव	स्वाक्षरी	अ . क .	नांव	स्वाक्षरी
?	डॉ न्की रएम न्डेहणकर	- de	- 82	प्रा श्री . यु . आर .सिरसाट	8/
?	डॉ - जी - डी - वाघ	Lever	- 88	प्रा श्री . एस .एस -देशमुख	BA
3	डॉ -व्ही -के - गायकवाड	80	90	श्री . डी . ए . देशमुख	Debryet
8	डॉ .श्री .की .एन .इंगळे	12/12	58	श्री -पी -पी - राठी	deli
ч	पा -श्री -पी -बी -मेश्राम	hmeshon	7 25	श्री - एस - के - तायडे	gard
Ę	प्रा.श्री.पी.बी.गायकवाड	801	73	श्री - आर - एस - हेलोडे	tende
fa.	पा शी . एस . व्ही . अग्रवाल	92	5.8	श्री . एस . एम . तायडे	GAN
۷	डॉ -श्री - आर - एम - शर्मा	Roun	24	श्री . आर . के . तायडे	Proya
٩	पा . कु . एन . एस . राजगुरे	Fligure	. २६	श्री . एस . डी . आंविलकर	(S) to biston
90	प्रा श्री एन ए देवर	State	5.00	श्री . एस . के . कचरे	Figure.
99	प्रा.कु.की.एन. करस्कार	19/2	25	श्री - जी - डी - मेतकर	my.
१२	प्रा श्री .ए .एव .पुनिया	14-	779	श्री . एस . एम . केळकर	Very
\$ P	पा-श्री एच पी सोळंके	155	₹0	श्री . एन . एस . जंजाळ	
88	पा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Mysus	₹१		
ile.	पा श्री . एस .डी . कलोरे	80	इन		
Ę	पा श्री . एस .डी . जामीदे	SDam of	33		
0	प्रा श्री . मोहसिन खान	By Miles	38		



## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 01/04/2022 वेळ 11am. 205.30pm.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

3F.					
ज - क्र -	नांव	स्वाक्षरी	अ. क.	नांच	स्वाक्षरी
१ डॉ.	न्ही .एम .डेहणकर	3dt	१८	प्रा श्री यु आर सिरसाट	ar
२ डॉ.	.जी .डी .बाघ	Lecat	१९	प्रा श्री । एस । एस । देशमुख	88 de
३ डॉ	. व्ही . के . गायकवाड	ed	90	श्री .डी .ए .देशमुख	De hub
४ डॉ	.श्री .की .एन .इंगळे	1932	55	श्री न्पी न्पी नराठी	Marie
५ प्रा	श्री - पी - बी - मेश्राम 🧠	1 mes hrom	22	श्री .एस -के .तायडे	span
६ प्रा	.श्री .पी .बी .गायकवाड	John	73	श्री . आर . एस . हेलोडे	trule
७ प्रा	श्री . एस . व्ही . अगुवाल	Sp.	5.8	श्री . एस . एम . तायडे	GANT
८ डॉ	.श्री .आर .एम . शर्मा	Barry	२५	श्री . आर . के . तायडे	grayer4
९ प्रा	.कु . एन . एस . राजगुरे	Hague.	78	श्री . एस . डी . आंबिलकर	Smalken
१० प्रा	.श्री .एन .ए .देवर	359L	२७	श्री . एस . के . कचरे	Type.
११ प्रा	.कु.व्ही.एन. करस्कार	192	36	श्री जी डी मेतकर	red
१२ प्रा	.श्री .ए .एच .पुनिया	Al-9	48	श्री . एस . एम . केळकर	Kely
१३ प्रा	.श्री. एच.पी. सोळंके	15%	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	
१४ प्रा	.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	mon 3	38		
१५ प्रा	.श्री . एस .डी . कलोरे	80	₹?		
१६ प्रा	.श्री . एस .डी . जामोदे	SIDOUIDE	33		
१७ प्रा	श्री - मोहसिन खान	By:	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे . सर्वानी उपस्थित राहावे .

दिनांक 04/08/2022 वेळ 11 a.m.to 5-30 p.m.

Principal
G.B. Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ.			Dar		Coll
<u>क</u> .	नांच	स्वाक्षरी	अ . क .	नांव	स्वाक्षरी
\$	डॉ -व्ही -एम -डेहणकर	-de	38	प्रा श्री . यु . आर .सिरसाट	A
7	डॉ - जी - डी - वाघ	Lees	88	पा श्री . एस .एस .देशमुख	1
3	डॉ . की . के . गायकबाड	Ord	20	श्री . डी . ए . देशमुख	DAME!
8	डॉ -श्री -व्ही -एन -इंगळे	180	28	श्री -पी -पी - गठी	Dathi
4	पा -श्री -पी -बी -मेश्राम	hores hom	77	श्री . एस . के . तायडे	2 jan
	पा . श्री . पी . बी . गायकवाड	Art	73	श्री . आर . एस . हेलोडे	Ende
9	प्रा श्री . एस . व्ही . अगुवाल	5/2	28	श्री . एस . एम . तायडे	CAN
	डॉ .श्री .आर . एम . शर्मा	Bom	२५	श्री - आर - के - तायडे	Raya
	प्रा . ब्हु . एन . एस . राजगुरे	Phajque.	74	श्री . एस . डी . आंविलकर	Bindiky
0	प्रा.श्री.एन.ए.देवर	6334	209	श्री.एस.के.कचरे	Tyre
8	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	192	35	श्री . जी . डी . मेतकर	egul.
3	पा श्री . ए . एच . पुनिया	Aar	29	श्री . एस . एम . केळकर	14m
	पा -श्री - एच -पी - सोळंके	TE	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	
	प्रा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Mouse	38		
	प्रा.श्री. एस.डी. कलोरे	80	32	Personal Control of the Control of t	
		Bounde	33		
	प्रा श्री . मोहसिन खान	ages !	38		

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 02/12/2022 वेळ 11 a.m. 10 13.30 p.m.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.

College, Shegaon

"I.P.R. & M.R. Workshop" One day

अ. अ. नांव स्वाक्षरी नांव स्वाक्षरी 南. 面-डॉ . की . एम . डेहणकर 2 पा .श्री . यू .आर .सिरसाट 26 डॉ . जी . डी . वाघ ? प्रा.श्री. एस.एस.देशमुख 28 डॉ . व्ही . के . गायकवाड 19 श्री.डी.ए.वेशम्य 20 डॉ.श्री.की.एन.इंगळे 1290 8 श्री पी पी राठी 28 पा शी पी वी मेश्राम श्री . एस . के . तायडे 77 transhrang पा . श्री . पी . बी . गायकवाड 8 श्री . आर . एस . हेलोडे 73 प्रा श्री . एस . व्ही . अगुवाल श्री . एस . एम . तायडे 38 डॉ .श्री .आर .एम . शर्मा 1 श्री . आर . के . तायडे 24 पा . कु . एन . एस . राजगुरे 9 श्री . एस . ही . आंबिलकर 78 पा.श्री.एन.ए.देवर 90 श्री . एस . के . कचरे 20 प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार 28 श्री . जी . डी . मेतकर 35 पा शी .ए . एच .पुनिया 88 श्री . एस . एम . केळकर 29 पा.श्री. एच.पी. सोळंके 23 श्री . एन . एस . जंजाळ 30 पा.क्. व्ही.व्ही. डिवरे 88 BAKULOUS 38 पा.श्री. एस.डी. कलोरे 14 32 पा.श्री. एस.डी. जामीदे 39 Spanna 33 पा श्री । मोहसिन खान 919 0007 38

## सुचना

शिक्षक व शिक्षकेलर कर्मचा-यांना सुचित करण्यात येते की सदर IQAC Formation,7<sup>th</sup> Criteria ,annual activity As per Criteria Naac SSR Submission As per New format करण्याकरीता सभा आयोजित केली आहे. सर्वानी उपस्थित राहावे.

दिनांक 01/04/2023 वेळ 11 a.m. to 5:30 p.n.

Principal
G.B.Murarka Arts & Comm.
College, Shegaon

अ.			3₹.		
<u>क</u> .	नांव	स्वाक्षरी	क्र-	नांव	स्वाक्षरी
8	डॉ -व्ही - एम - डेहणकर	- de	- 82	प्रा-श्री - यु - आर -सिरसाट	Ar
२	डॉ - जी - डी - वाघ	Leesy	88	पा शी - एस -एस -देशमुख	8
B	डॉ -व्ही -के -गायकवाड	Od	90	श्री .डी .ए . देशमुख	@ myl
8	डॉ -श्री -व्ही -एन -इंगळे	1873	28	श्री -पी -पी - राठी	Durin
Ч	प्रा.श्री.पी.बी.मेश्राम	hmeshrom	25	श्री - एस - के - तायडे	Hour
Ę	पा -श्री -पी -वी -गायकवाड	Sel	२३	श्री - आर - एस - हेलोडे	Timbe
9	प्रा श्री एस की अगवाल	8	5.8	श्री . एस . एम . तायडे	SAN
6	डॉ श्री आर एम शर्मा	Bluy	२५	श्री . आर . के . तायडे	Project 9
9	पा . कु . एन . एस . राजगुरे	Rajque.	75	श्री . एस . डी . आंविलकर	Supliky
09	प्रा-श्री-एन-ए-देवर	obligh	20	श्री - एस - के - कचरे	Gardes
88	प्रा.कु.व्ही.एन. करस्कार	m	28	श्री जी डी मेतकर	und
3	पा श्री .ए .एव .पुनिया	A	79	श्री . एस . एम . केळकर	new
3	पा-श्री एच पी सोळंके	15/2	30	श्री . एन . एस . जंजाळ	,
8	पा.कु. व्ही.व्ही. डिवरे	Mus	38		
ч	प्रा श्री . एस .डी . कलोरे	30	34		
Ę	पा श्री . एस .डी . जामो्दे	Damos/6	33		
৩	प्रा श्री - मोहसिन खान	Bur	38		

# G.B.Murarka Arts and Commerce College, Shegaon Dist.Buldana.

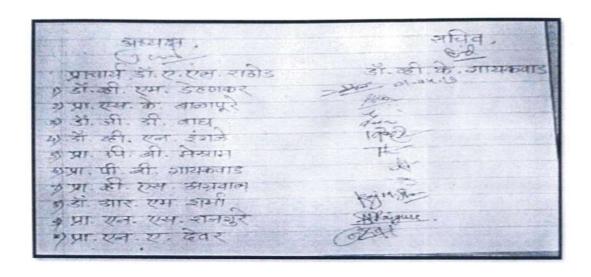
This is to certify that Professional Development Brain Storming Workshop and Seminar Session conducted IQAC successfully from 2018-19 to 2022-23

Dates (from-to) (DD-MM- YYYY)	Title of the professional development program organized for teaching staff	Title of the administrative training	No. of participants Teaching & Non-
•	, teaching starr	program organized for non-teaching staff	Teaching Staff
4/8/2018 to 4/08/2018	One Day - Brain storming Session -I	Nil	12
2/12/2018 to 2/12/2018	One Day -Brain storming Session -II Open Discussion on Research	Nil	12
1/04/2019 to 1/04/2019	One Day -Brain storming Session -III	Nil	12
4/8/2019 to 4/08/2019	One Day - Brain storming Session -I	Nil	12
2/12/2019 to 2/12/2019	One Day -Brain storming Session -II Open Discussion on Research	Nil	12
1/04/2020 to 1/04/2020	One Day -Brain storming Session -III	Nil	12
4/8/2020 to 4/08/2020	One Day - Brain storming Session -I	Nil	12
2/12/2020 to 2/12/2020	One Day -Brain storming Session -II Open Discussion on Research	Nil	12
1/04/2021 to 1/04/2021	One Day -Brain storming Session -III	Nil	12
4/8/2021 to 4/08/2021	One Day - Brain storming Session -I	Nil	12
2/12/2021 to 2/12/2021	One Day -Brain storming Session –II Research ,Training & Placement	Nil	12
1/04/2022 to 1/04/2022	One Day -Brain storming Session -III	Nil	12
4/8/2022 to 4/08/2022	One Day - Brain storming Session -I	Nil	12
2/12/2022 to 2/12/2022	One Day -Brain storming Session -II	Nil	12
29/03/2022 to29/03/22	One Day Workshop on "E- Documentation of SSR Criteria I & II" By Dr.W.D.Golait	05	17
1/04/2023 to 1/04/2023	One Day -Brain storming Session -III	Nil	12
04/04/2023to04/04/2023	One Day Workshop on "E- Documentation & Procedure of RAF SSR" By Dr.Rahul N.Kamble & Principal Dr.Sabu	05	17
10/04/2023 to 9/04/2023 9a.m. to 12 p.m.	Workshop on " Research Methodology & Intellectual Property Rights "	Ph.D.Scholars (07)	17
10/04/2023to10/04/2023 1.30 p.m. to 6.30 p.m.	One Day Workshop on "RAF Procedure & SSR Criteria 3,4 & 5" by Dr.W.D.Golait	05	17





Attendance Sheet of Teaching Staff for Above Workshop/Seminar / Brainstorming Session



M. Shuan

Name – Dr.**Rajkuma**r M.Sharma

Signature of the Coordinator, IQAC

Name- Principal DrAnilkumarL Rathod

Signature of the Chairperson, IQAC





Principal

G.B.Murarka Arts & Comm.

College, Shegaon